



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN LUMAJANG
Kasi Pelayanan Umum

NOMOR SOP 427.90/Kasi Yanmum/02/2022
TGL. PEMBUATAN JANUARI 2022
TGL. REVISI FEBRUARI 2022
TGL. EFEKTIF MARET 2022
DISAHKAN OLEH
PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN LUMAJANG
Dr. DEWA SUPRPTO, M.Si
NIP. 197012181991011002
NAMA SOP Pelayanan Penerbitan Akta Kematian
Murus di Kecamatan

| | |
|---|--|
| DASAR HUKUM | KUALIFIKASI PELAKSANA |
| 1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil; 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil; 3. Keputusan Bupati Lumajang Nomor : 188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat. | 1. Memahami regulasi tentang administrasi kependudukan. 2. Mampu mengoperasikan komputer. 3. Ramah, rapi, sopan, menarik, rajin, teliti, dan disiplin. |
| KETERKAITAN | PERALATAN/PERLENGKAPAN |
| 1. SOP - Pelayanan Penerbitan Kartu Keluarga. 2. SOP - Pelayanan Kartu Tanda Penduduk (KTP) | 1. Komputer. 2. Alat Tulis Kantor. 3. Formulir Akta Kematian |
| PERINGATAN | PENCATATAN DAN PENDATAAN |
| 1. Harus ada surat keterangan kematian 2. Foto copy KTP dan KK | 1. Register |

| No | Kegiatan | Pelaksana | | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|--|-----------|---------------|-------------|---------------|--|----------|-----------------------|------------|
| | | Pemohon | Petugas Loket | Kasi Yanmum | Operator SIAK | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Pemohon menyerahkan berkas persyaratan yang lengkap | Start | Ya | | | Surat Keterangan Kematian, Fc. KTP dan KK Pemohon, Fc. KTP dan KK yang meninggal | 1 menit | | |
| 2 | Petugas loket menerima, dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan | Tdk | | | | | 5 menit | | |
| 3 | Kepala Seksi menerima berkas, melakukan validasi dan meneruskan ke petugas operator SIAK di Kecamatan | | | Decision | | | 3 menit | | |
| 4 | Operator SIAK memasukkan data ke dalam database dan melakukan pemindahan data persyaratan untuk diteruskan ke petugas verifikasi SIAK Kabupaten melalui system | | | | | | 5 menit | | |
| 5 | Petugas verifikasi SIAK di Kabupaten melakukan proses lanjutan sampai dengan akta teregister dan ber-Tanda Tangan Elektronik (TTE) dari OPD teknis yang menangani urusan pemerintah dibidang Administrasi Kependudukan | | | | | | 10 menit | | |
| 6 | Petugas verifikasi SIAK di Kabupaten mengirimkan data akta ke operator SIAK di Kecamatan untuk Proses Cetak | | | | | | 2 menit | | |
| 7 | Operator SIAK di Kecamatan mencetak Kutipan Akta Kematian dan memberikan ke Petugas Loket | | | | | | 2 menit | | |
| 8 | Petugas Loket menyerahkan Kutipan Akta Kematian ke Pemohon setelah Pemohon menandatangani bukti penerimaan | End | | | | | 2 menit | Dokumen Akta Kematian | |