



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN LUMAJANG
Kasi Pelayanan Umum

NOMOR SOP	427.90/Kasi Yanmum/12/2022
TGL. PEMBUATAN	JANUARI 2022
TGL. REVISI	PEBRUARI 2022
TGL. EFEKTIF	MARET 2022
DISAHKAN OLEH	PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG KECAMATAN LUMAJANG Drs. DEDWI SUPRAPTO, M.Si NIP. 19701218 199101 1 002

NAMA SOP Pelayanan Fasilitasi pada Surat Pernyataan Ahli Waris/Surat Keterangan Ahli Waris

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Keputusan Bupati Lumajang Nomor : 188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat.	1. Memahami regulasi tentang administrasi kependudukan. 2. Mampu mengoperasikan komputer. 3. Ramah, rapi, sopan, menarik, rajin, teliti, dan disiplin.
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1. SOP - Pelayanan Penerbitan Kartu Keluarga. 2. SOP - Pelayanan Kartu Tanda Penduduk (KTP) 3. SOP - Pelayanan Penerbitan Akta Kematian	1. Komputer. 2. Alat Tulis Kantor.
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
1. Data lengkap dan benar 2. Berkas lengkap	1. Register

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Petugas Loker	Kasi Yanmum	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12
1	Pemohon menyerahkan berkas persyaratan yang lengkap	Start	Ya			Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris dari Kepala Desa/Lurah, KTP-el dan KK Ahli Waris, Surat Kematian	1 Menit		
2	Petugas loket menerima, dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan	Tdk					2 Menit		
3	Kepala Seksi menerima berkas, melakukan verifikasi berkas						5 Menit		
4	Camat menandatangani Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris				Decision		5 Menit		
5	Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris diberikan ke Petugas Loker. Diregister.						1 Menit		
6	Petugas Loker menyerahkan Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris ke Pemohon setelah Pemohon menandatangani buktl penerimaan.	End					1 Menit	Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris	