

**LAPORAN KINERJA  
TAHUN 2025  
(LKjIP. TAHUNAN)**



**KECAMATAN LUMAJANG  
KABUPATEN LUMAJANG**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2025 Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang dapat diselesaikan.

Tersusunnya Laporan ini merupakan informasi Kinerja Kecamatan Lumajang, yang di dalamnya merupakan gambaran capaian kinerja selama kurun waktu 1 Tahun Anggaran 2025. Di dalam laporan ini menjabarkan akan keberhasilan maupun ketidak berhasilan dalam Penyelenggaraan Program dan Kegiatan sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2024-2026.

Laporan Kinerja ini disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Penyusunan Penetapan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN) Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang ini disusun. Semoga dapat bermanfaat untuk perbaikan perencanaan, penilaian dan perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan, peningkatan kinerja serta penilaian kinerja.

Lumajang, 10 Januari 2026



**Drs. PUJANTO.**  
NIP 19681114 199003 1 004

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
BAB I. PENDAHULUAN .....	
A. Gambaran Umum Organisasi.....	1
B. Permasalahan Dan Isu – Isu Startegis Perangkat Daerah .....	6
BAB II. PERENCANAAN KINERJA .....	11
A. Tujuan Kecamatan Lumajang .....	11
B. Sasaran Kecamatan Lumajang .....	11
C. Perjanjian Kinerja.....	11
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA	
A. Capaian Kinerja .....	15
A. Perbandingan Taret dan Capaian Tahun 2025.....	16
B. Perbandingan Antara Realisasi Kinerja dengan tahun sebelumnya ( 5 Tahun Periode Rentra 2025-2029 ) .....	17
C. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Terakhir Rentra.....	18
D. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Standar Nasional/Provinsi/ Kabupaten/Kota Lain/ OPD Lain.....	19
E. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan.....	19
F. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya .....	20
G. Analisis Program/Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Atau Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja.....	21
H. Realisasi Anggaran.....	22
I. Capaian Kinerja Lainnya.....	25
BAB IV. PENUTUP .....	26
LAMPIRAN – LAMPIRAN .....	27

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Gambaran Umum Organisasi**

Secara administrasi kewilayahan Kecamatan terdiri dari 7 (tujuh) Kelurahan dan 5 (lima) Desa yaitu :

- a) Kelurahan Citrodiwangsan;
- b) Kelurahan Ditotrunan;
- c) Kelurahan Jogotrunan;
- d) Kelurahan Jogoyudan;
- e) Kelurahan Rogotrunan;
- f) Kelurahan Tompokersan;
- g) Kelurahan Kepuharjo;
- h) Desa Labruk Lor;
- i) Desa Banjarwaru;
- j) Desa Denok;
- k) Desa Blukon; dan
- l) Desa Boreng

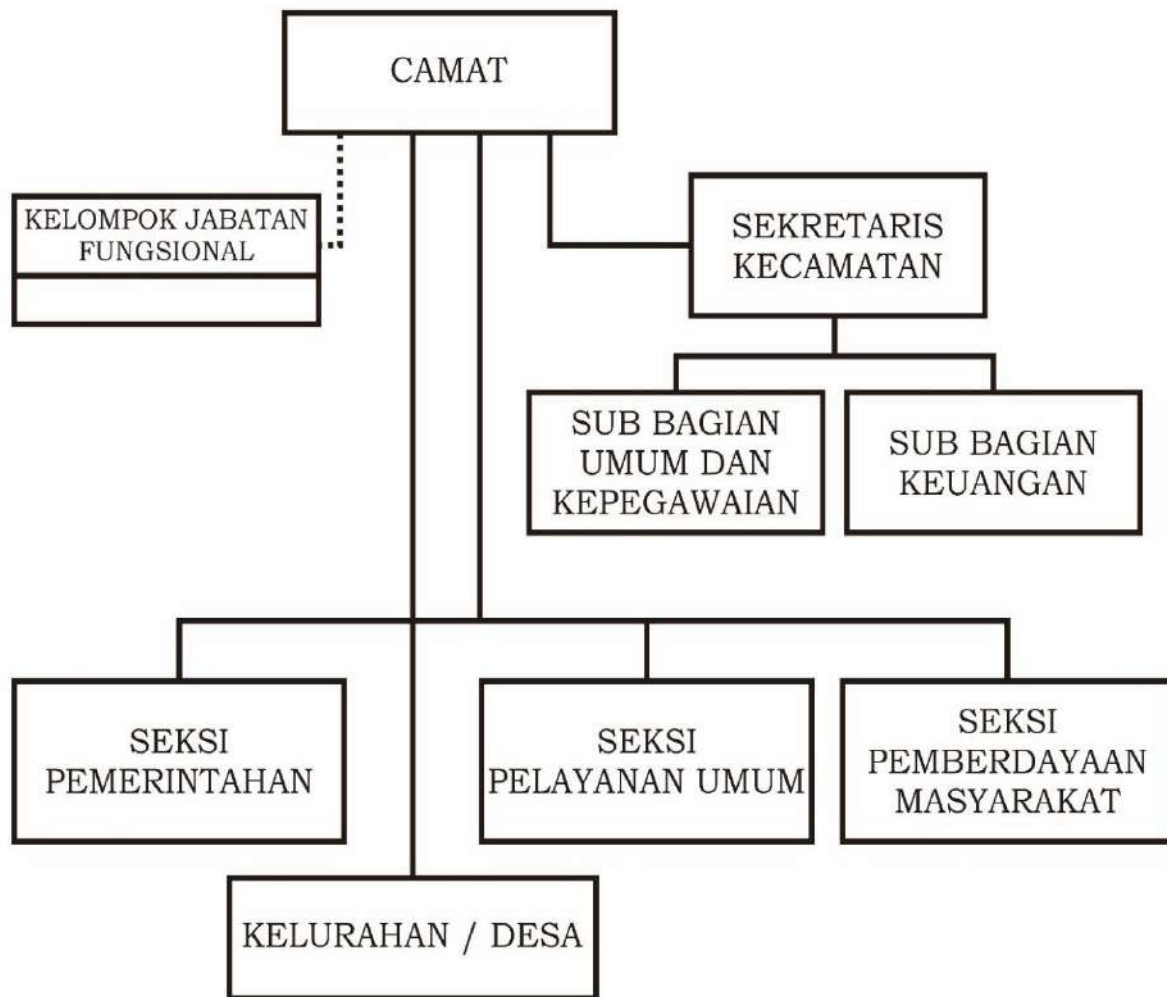
### **Struktur Organisasi Kecamatan Lumajang**

Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan diatur dalam Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan, adalah sebagai berikut :

- a. Camat
- b. Sekretariat Kecamatan
  - 1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  - 2) Sub Bagian Keuangan
- c. Seksi Pemerintahan
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
- e. Seksi Pelayanan Umum
- f. Kelompok Jabatan Fungsional

Dengan tugas pokok melaksanakan kewenangan pemerintahan yang didelegasikan oleh Bupati sesuai dengan karakteristik wilayah, kebutuhan dan tugas pemerintahan lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan. Struktur organisasi Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang tampak pada gambar berikut :

**KECAMATAN LUMAJANG  
SESUAI PERATURAN BUPATI LUMAJANG NO 96 TAHUN 2019**



*Keterangan : Struktur Organisasi SKPD Kecamatan Lumajang*

## **Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan**

Adapun Penjabaran Tugas dan Fungsi Organisasi Kecamatan, rincian tugas pokok dari fungsi masing-masing jabatan dalam struktur organisasi Kecamatan adalah sebagai berikut:

### **a. Camat**

- (1) Camat memiliki tugas membantu Bupati dalam mengoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau Kelurahan di wilayah Kecamatan.
- (2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud camat mempunyai fungsi :
  - a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
  - b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
  - c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
  - d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
  - e. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
  - f. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
  - g. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
  - h. melaksanakan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan;
  - i. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
  - j. melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
  - k. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.
- (3) Camat dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh perangkat kecamatan dan kelurahan.

## Data Pegawai Pada Kantor Kecamatan Lumajang

Jumlah Pegawai Kecamatan Lumajang berdasarkan Pangkat/Golongan pada tahun 2023, dapat dilihat pada tabel berikut :


Tabel 1.1

REKAPITULASI KEPEGAWAIAN																		
BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN, PANGKAT GOLONGAN																		
ESELON DAN IJASAH TAHUN 2025																		
NO	URAIAN	JML	STATUS PENDIDIKAN								PANGKAT DAN GOLONGAN				ESELON			
			SD	SMP	SMA	D1	D3	D4	S1	S2	I	II	III	IV	IV b	IV a	IIIb	IIIa
1	PNS	51	1	-	14	-	3	2	27	4	-	10	39	2	37	9	1	1
2	P3K	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	TKB	53	-	-	53	-	-	-	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH		104	1	0	67	0	3	2	59	4	0	10	39	2	37	9	1	1

Dilihat dari tingkat pendidikan dapat dijelaskan bahwa Pegawai Kecamatan Lumajang didominasi oleh pegawai dengan latar belakang pendidikan S1.

**Aset :** Kantor Kecamatan Lumajang memiliki kekayaan/aset peralatan, sarana dan prasarana sebagai pendukung pelaksanaan tugas, dengan rincian sebagaimana dalam Daftar Rekapitulasi Aset meliputi :

Tabel 1.2

 <b>REKAPITULASI JUMLAH ASET TETAP</b> Tahun Anggaran : 2025 Periode : Desember 2025 Lokasi : KECAMATAN LUMAJANG : ( 13215001 )												
No.	Kode Bidang	Pembidangan Barang	Keadaan Awal ( 01 Oktober 2025 )			Mutasi				Keadaan Akhir ( 31 Desember 2025 )		
			Jumlah	Satuan	Nilai ( Rp. )	Berkurang		Bertambah		Jumlah	Satuan	Nilai ( Rp. )
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1.3.1	<b>GOLONGAN TANAH</b>	23	Bidang	9.006.514.560,00	-	-	-	-	23	Bidang	9.006.514.560,00
2	1.3.1.01	- TANAH	23	Bidang	9.006.514.560,00	-	-	-	-	23	Bidang	9.006.514.560,00
3	1.3.2	<b>GOLONGAN PERALATAN DAN MESIN</b>	1.102	Buah / Set	3.993.820.618,80	-	-	-	-	1.102	Buah / Set	3.993.820.618,80
4	1.3.2.01	- ALAT-ALAT BESAR	10	Buah / Set	71.751.000,00	-	-	-	-	10	Buah / Set	71.751.000,00
5	1.3.2.02	- ALAT-ALAT ANGKUTAN	37	Buah	720.055.795,80	-	-	-	-	37	Buah	720.055.795,80
6	1.3.2.03	- ALAT-ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	1	Buah	1.500.000,00	-	-	-	-	1	Buah	1.500.000,00
7	1.3.2.04	- ALAT-ALAT PERTANIAN	11	Buah / Set	15.753.000,00	-	-	-	-	11	Buah / Set	15.753.000,00
8	1.3.2.05	- ALAT-ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	749	Buah	1.795.531.923,00	-	-	-	-	749	Buah	1.795.531.923,00
9	1.3.2.06	- ALAT-ALAT STUDIO & KOMUNIKASI	21	Buah	21.280.000,00	-	-	-	-	21	Buah	21.280.000,00
10	1.3.2.07	- ALAT-ALAT KEDOKTERAN	25	Buah	35.258.120,00	-	-	-	-	25	Buah	35.258.120,00
11	1.3.2.08	- ALAT-ALAT LABORATORIUM	3	Buah	3.970.000,00	-	-	-	-	3	Buah	3.970.000,00
12	1.3.2.09	- ALAT-ALAT PERSENJATAAN / KEAMANAN	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
13	1.3.2.10	- KOMPUTER	243	Buah	1.318.912.480,00	-	-	-	-	243	Buah	1.318.912.480,00
14	1.3.2.11	- ALAT EKSPLORASI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
15	1.3.2.12	- ALAT PENGEBORAN	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
16	1.3.2.13	- ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIA	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
17	1.3.2.14	- ALAT BANTU EKSPLORASI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
18	1.3.2.15	- ALAT KESELAMATAN KERJA	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
19	1.3.2.16	- ALAT PERAGA	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
20	1.3.2.17	- PERALATAN PROSES/PRODUKSI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
21	1.3.2.18	- RAMBU - RAMBU	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
22	1.3.2.19	- PERALATAN OLAH RAGA	2	Buah	9.808.300,00	-	-	-	-	2	Buah	9.808.300,00
23	03	<b>GOLONGAN GEDUNG DAN BANGUNAN</b>	36	Buah	8.943.616.374,00	-	-	-	-	36	Buah	8.943.616.374,00
24	1.3.3.01	- BANGUNAN GEDUNG	34	Buah	8.887.633.374,00	-	-	-	-	34	Buah	8.887.633.374,00
25	1.3.3.02	- MONUMEN	2	Buah	55.983.000,00	-	-	-	-	2	Buah	55.983.000,00
26	1.3.3.03	- BANGUNAN MENARA	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
27	1.3.3.04	- TUGU TITIK KONTROL/PASTI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
28	04	<b>GOLONGAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN</b>	5	Buah	269.466.200,00	-	-	-	-	5	Buah	269.466.200,00
29	1.3.4.01	- JALAN DAN JEMBATAN	5	Buah	269.466.200,00	-	-	-	-	5	Buah	269.466.200,00
30	1.3.4.02	- BANGUNAN AIR / IRIGASI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
31	1.3.4.03	- INSTALASI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
32	1.3.4.04	- JARINGAN	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
33	05	<b>GOLONGAN ASET TETAP LAINNYA</b>	24	Buah / Set	1.575.000,00	-	-	-	-	24	Buah / Set	1.575.000,00
34	1.3.5.01	- BUKU DAN PERPUSTAKAAN	1	Buah / Set	625.000,00	-	-	-	-	1	Buah / Set	625.000,00
35	1.3.5.02	- BARANG BERCORAK KESENIAN / KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	23	Buah / Set	950.000,00	-	-	-	-	23	Buah / Set	950.000,00
36	1.3.5.03	- HEWAN	-	Ekor / Buah	-	-	-	-	-	-	Ekor / Buah	-
37	1.3.5.04	- BIOTA PERAIRAN	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
38	1.3.5.05	- TANAMAN	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
39	1.3.5.06	- BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
40	1.3.5.07	- ASET TETAP DALAM RENOVASI	-	Buah	-	-	-	-	-	-	Buah	-
41	06	<b>GOLONGAN KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan</b>	1	Buah	3.495.000,00	-	-	-	-	1	Buah	3.495.000,00
42	1.3.6.01	- GOLONGAN KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	1	Buah / Set	3.495.000,00	-	-	-	-	1	Buah / Set	3.495.000,00
<b>TOTAL :</b>			<b>1.191</b>		<b>22.218.487.752,80</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.191</b>		<b>22.218.487.752,80</b>

Lumajang, 31 Desember 2025  
 Dis. BUJANTO  
 NIP. / 9681114 199003 1 004

## B. PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

### 1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Tujuan dari perumusan permasalahan pembangunan daerah adalah untuk mengidentifikasi berbagai faktor yang mempengaruhi keberhasilan/kegagalan kinerja pembangunan daerah dimasa lalu, khususnya yang berhubungan dengan kemampuan manajemen pemerintahan dalam memberdayakan kewenangan yang dimilikinya. Selanjutnya, identifikasi permasalahan pembangunan dilakukan terhadap seluruh bidangurusan penyelenggaraan pemerintahan daerah secara terpisah atau sekaligus terhadap beberapa urusan. Hal ini bertujuan agar dapat dipetakan berbagai permasalahan yang terkait dengan urusan yang menjadi kewenangan dan tanggung jawab penyelenggaraan pemerintahan daerah. Perumusan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah. Suatu permasalahan daerah memiliki nilai prioritas jika berhubungan dengan tujuan dan sasaran pembangunan, khususnya untuk penyusunan Rencana Pembangunan Daerah, dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), termasuk didalamnya prioritas lain dari kebijakan nasional/provinsi yang bersifat mandatori. Dari rumusan permasalahan yang telah diidentifikasi berdasarkan data kesenjangan (*gap*) antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan, kemudian rumusan permasalahan dipetakan menjadi masalah pokok, masalah dan akar masalah.

Masalah pokok yang dialami oleh Perangkat Daerah Kecamatan Lumajang yaitu kurang terpenuhinya kualitas pelayanan, fasilitasi dan koordinasi kecamatan serta akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa. Dari masalah pokok ini selanjutnya diidentifikasi masalah dan akar masalah untuk peneruan prioritas dan sasaran pembangunan daerah sebagai berikut :

#### a. Faktor Masalah

- a) Kurang tepatnya jangka waktu penyelesaian administrasi kependudukan di lingkungan Kecamatan Lumajang;
- b) Administrasi Pemerintahan Desa belum kooperatif dalam penyelenggaraan Pemerintah Desa;

- c) Koordinasi peningkatan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat belum dilaksanakan dengan optimal;
  - d) Kondisi sarana dan prasarana yang masih kurang optimal;
  - e) Adanya aturan atau kebijakan yang sering mengalami perubahan khususnya di bidang pengadministrasi keuangan dan barang ;
  - f) Kurangnya koordinasi pada Pelaksanaan Pemerintahan di Kecamatan Lumajang khususnya di bidang Pemberdayaan Masyarakat.
- b. Akar Masalah
- a) Kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pendukung pelayanan publik dan operasional perkantoran kurang optimal;
  - b) Masih adanya calo (jasa berbayar) dalam pengurusan adminduk;
  - c) Masih adanya keterbatasan dalam penyelesaian adminduk pada tahap legalisir oleh dinas terkait;
  - d) Penyelesaian administrasi keuangan (pajak PBB) desa tidak tepat waktu;
  - e) SDM ahli di Desa yang masih kurang dalam hal pelaksanaan pembangunan infrastruktur Desa;
  - f) SDM personil LINMAS belum terbina dan terlatih secara maksimal;
  - g) Adanya refocusing / selfblocking pada anggaran Kecamatan Lumajang sehingga kurang maksimalnya pemeliharaan/ pemenuhan sarana prasarana pada Kantor Kecamatan Lumajang dan Kelurahan;
  - h) Kurang sinkronnya peraturan keuangan yang berlaku sehingga menyulitkan koordinasi dalam penyusunan administrasi keuangan Kecamatan Lumajang dan Kelurahan;
  - i) SDM pada seksi Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Lumajang yang masih belum terpenuhi.

Untuk lebih jelasnya bisa dilihat di Tabel 1.3 sebagai berikut :

**Tabel 1.3**  
**PEMETAAN PERMASALAHAN UNTUK PENENTUAN PRIORITAS DAN**  
**SASARAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
**KECAMATAN LUMAJANG**

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
	Belum Optimalnya Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan	Belum Optimalnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi	Masih adanya keterbatasan dalam penyelesaian adminduk pada tahap legalisasi dokumen kependudukan di Dispendukcapil
			Kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pendukung pelayanan publik dan operasional perkantoran kurang optimal
			Masih kurang aktifnya masyarakat dalam proses penyelesaian dokumen adminduk (kotak saran dan pengaduan)
			Masih adanya calo (jasa berbayar) dalam pengurusan adminduk
			Belum Optimalnya Tata Kelola Pemerintahan Desa
			Masih Rendahnya Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa
			Adanya refocusing / selfblocking pada anggaran Kecamatan Lumajang sehingga kurang maksimalnya pemeliharaan/ pemenuhan sarana prasarana pada Kantor Kecamatan Lumajang dan Kelurahan
			Kurang sinkronnya peraturan keuangan yang berlaku sehingga menyulitkan koordinasi dalam penyusunan administrasi keuangan dan barang Kecamatan Lumajang dan Kelurahan
			SDM pada seksi Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Lumajang yang masih belum terpenuhi
			SDM ahli di Desa yang masih kurang dalam hal pelaksanaan pembangunan infrastruktur Desa

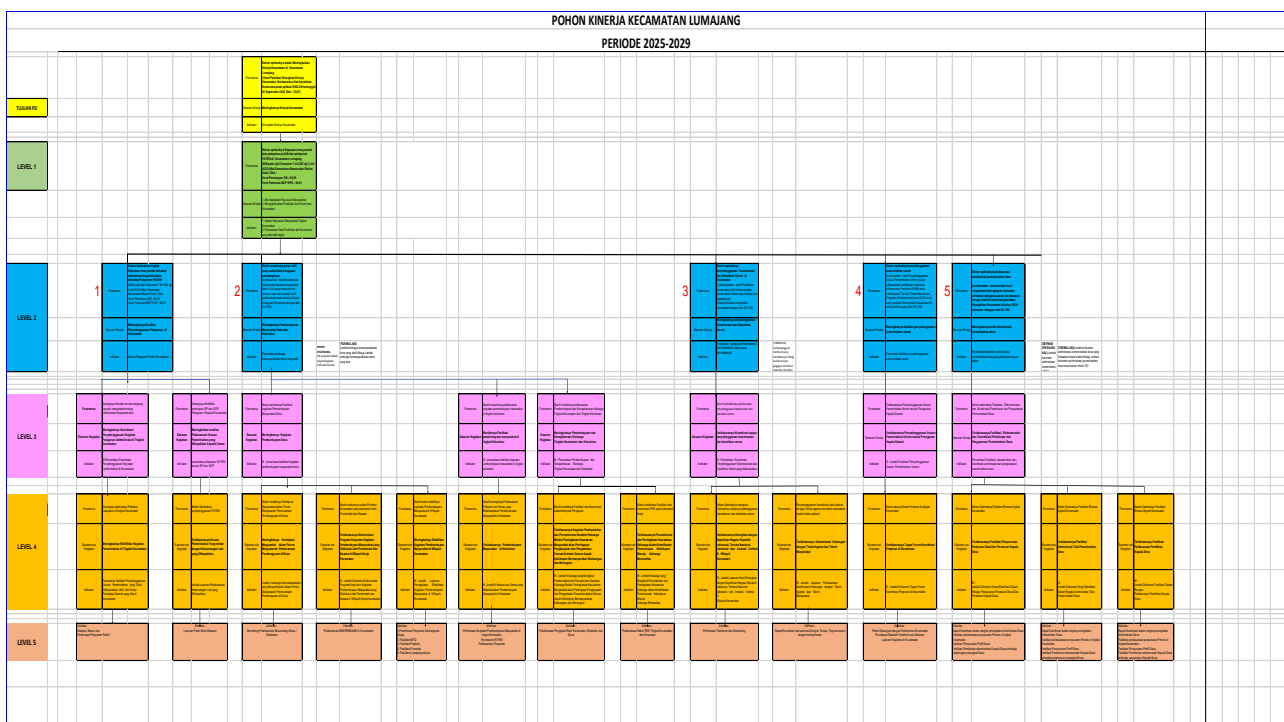
### C. Isu- Isu Strategis pada Perangkat Daerah

Dari uraian gambaran pelayanan pada Bab II dan permasalahan yang ada di Lingkungan Kecamatan Lumajang maka dapat ditentukan isu- isu strategis sebagai berikut

1. Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi dalam penyelenggaraan pemerintahan, dalam hal ini penguasaan teknologi oleh petugas pemberi jasa/manfaat pelayanan publik kepada masyarakat belum sepenuhnya dimanfaatkan karena keterbatasan sarana prasarana dan SDM. Contoh penggunaan buku tamu masih menggunakan sistem manual;

2. Kualitas SDM yang masih rendah karena masih adanya petugas / pegawai yang melaksanakan tugas dan fungsinya di Perangkat Daerah tidak sesuai dengan disiplin ilmu dan kurangnya pelatihan/diklat atau bimtek untuk meningkatkan kualitas kemampuan aparatur;
3. Masih rendahnya kesadaran masyarakat untuk memiliki kelengkapan adminduk dalam penggunaan kehidupan sehari sehari;
4. Kurangnya koordinasi dan integrasi dalam hubungan Perangkat Desa dengan Pemerintah Kecamatan Lumajang dalam pelaksanaan pemerintahan dan penggunaan anggaran desa;
5. Adanya pelaksanaan pemilu dan pilkada serentak Tahun 2025 sehingga diperlukan peningkatan dan pengawasan dalam menjaga stabilitas keamanan dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan Lumajang dengan memberikan pembinaan dan pelatihan kepada linmas dan pencegahan preventif dengan cara menguatkan hubungan / harmonisasi dengan semua aspek masyarakat dan lintas sector di wilayah Kecamatan Lumajang.

**Tabel 1.3**  
**POHON KINERJA**



## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **A. TUJUAN KECAMATAN**

Tujuan Kecamatan Lumajang diantaranya :

- a) Penyesuaian target kinerja sesuai dengan realisasi masyarakat yang ada pada Tahun 2025 dengan tetap memprioritaskan Peningkatkan kepuasan masyarakat.
- b) Adanya koordinasi dan komitmen yang lebih baik di tingkat Desa, Kelurahan dan Kecamatan Lumajang terutama dalam pencapaian tujuan membrikan pelayanan publik dengan maksimal kepada masyarakat yaitu pemenuhan sarana dan prasarana pada Perangkat Daerah
- c) Efisiensi anggaran dengan memprioritaskan pemenuhan sarana prasarana yang berimbas kepada kepuasan masyarakat dalam proses memberikan pelayanan PATEN di Tingkat Kecamatan Kelurahan dan Desa.

#### **B. SASARAN KECAMATAN**

##### **1. SASARAN STRATEGI :**

- a. Mengoptimalkan fasilitasi dan koordinasi Kecamatan
- b. Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa

##### **2. SASARAN PROGRAM :**

- a. Meningkatnya pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran
- b. Meningkatnya pemenuhan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public
- c. Meningkatnya pemenuhan fasilitasi pemberdayaan desa dan kelurahan
- d. Meningkatnya pemenuhan fasilitasi pemenuhan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
- e. Meningkatnya pemenuhan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum
- f. Meningkatnya desa tertib administrasi

#### **C. Perjanjian Kinerja**

Perjanjian Kinerja Kecamatan Lumajang disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Tujuan disusunnya

Perjanjian Kinerja adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur, sebagai wujud nyata komitmen antara pemberi dan penerima amanah.

Perjanjian kinerja merupakan lembar/ dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan insatansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih renda untuk melaksanakan program / kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja Kecamatan Lumajang adalah rencana kinerja yang disusun sebagai acuan pelaksanaan kegiatan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun .

Penetapan Kinerja tahun 2025 Kecamatan Lumajang di buat untuk menyelesaikan permasalahan/ aspek strategis yang ada di Kecamatan Lumajang, berikut penetapan Kinerja yang telah dibuat:

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KECAMATAN LUMAJANG KABUPATEN LUMAJANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	100%
2	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Prosentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	100%

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%
2	Meningkatnya pemenuhan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Persentase pelayanan administrasi Kecamatan sesuai Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur	100%
3	Meningkatnya pemenuhan fasilitasi pemberdayaan desa dan kelurahan	Persentase desa dan kelurahan yang terfasilitasi pemberdayaan	100%
4	Meningkatnya pemenuhan fasilitasi pemenuhan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%

5	Meningkatnya pemenuhan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	100%
6	Meningkatnya desa tertib administrasi	Persentase desa yang menerapkan RKPDes tepat waktu	100%
		Persentase desa yang menerapkan APBDes tepat waktu	100%
		Persentase desa yang menerapkan LPPDes tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	8.663.028.313,63
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp	11.145.000
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp	3.189.179.000
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp	49.200.000
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp	7.200.000
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	1.800.000
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp</b>	<b>11.921.552.313,63</b>

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KECAMATAN LUMAJANG KABUPATEN LUMAJANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengoptimalkan fasilitasi dan koordinasi Kecamatan	Presentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	86%
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100%

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%
2	Meningkatnya pemenuhan fasilitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Persentase pelayanan administrasi Kecamatan sesuai Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur	76%
3	Meningkatnya pemenuhan fasilitas pemberdayaan desa dan kelurahan	Persentase desa dan kelurahan yang terfasilitasi pemberdayaan	100%
4	Meningkatnya pemenuhan fasilitas pemenuhan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%
5	Meningkatnya pemenuhan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase fasilitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	100%
6	Meningkatnya desa tertib administrasi	Persentase desa yang menerapkan RKPDes tepat waktu	100%
		Persentase desa yang menerapkan APBDes tepat waktu	100%
		Persentase desa yang menerapkan LPPDes tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	9,250,140,810
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp	10,419,000
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp	3,423,834,000
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp	32,425,000
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp	7,200,000
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	3.450.000
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp</b>	<b>12.727.468.810</b>

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. Capaian Kinerja

Pengukuran capaian kinerja yang mencakup penetapan indikator dan capaian kerjanya digunakan untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program, kegiatan, maupun sub kegiatan yang telah ditetapkan dalam rencana strategis yang dituangkan dalam rencana kerja.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap indikator kinerja sasaran dengan realisasinya. Selain itu, pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan dan kinerja sasaran dengan memanfaatkan data pencapaian kinerja hasil pelaksanaan program dan kegiatan. Kinerja kegiatan merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan. Kinerja sasaran merupakan tingkat pencapaian dari masing-masing indikator sasaran. Pengukuran tingkat pencapaian sasaran didasarkan pada data pencapaian hasil pengukuran kinerja kegiatan.

Pengukuran capaian kinerja kegiatan pada Kecamatan Lumajang telah menggunakan indikator kuantitatif, hal ini dilakukan supaya lebih terukur dan mudah di evaluasi. Penetapan indikator yang digunakan dalam setiap kegiatan disesuaikan dengan sifat kegiatan masing-masing, sehingga kegiatan-kegiatan tersebut dapat diukur pencapaiannya.

Untuk mencapai target dari masing- masing sasaran maka perlu diketahui efisiensi sasaran, caranya adalah menggunakan metode pengukuran kinerja dengan membandingkan rata – rata prosentase capaian kinerja SKPD dengan prosentase penyerapan anggaran, jika rata – rata prosentase capaian kinerja lebih kecil dari prosentase serapan anggaran maka belum efisiensi, tetapi jika rata – rata prosentase anggaran lebih besar dari prosentase serapan anggaran maka sudah efisiensi.

Dengan melihat Capaian kinerja Kecamatan Lumajang sepanjang tahun 2024-2026, maka akan dapat dilakukan :

- 1). Perbandingan Antara Target Dan Realisasi Capaian Tahun 2025
- 2).Perbandingan Antara Realisasi Kinerja dengan Tahun sebelumnya ( 5 tahun periode rentra 2024-2026.)

- 3). Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Terakhir Rentra
- 4). Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Standart Nasional/ Propinsi/ Kabupaten/Kota Lain / OPD Lain
5. Analisis Penyebab Keberhasilan / Kegagalan atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja Serta alternative solusi yang telah dilakukan.

Metode Pengukuran Kinerja yang di gunakan Kecamatan Lumajang adalah membanding realisasi rencana yaitu apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan tingginya kinerja atau semakin rendahnya realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja adapun rumusnya sebagai berikut :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

Berikut akan di sajikan pernyataan kinerja sasaran strategis beserta analisis kinerja :

**a. Perbandingan Target dan Realisasi Capaian Tahun 2025**

Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang telah Menetapkan Indikator Kinerja Utama untuk Satuan Kerja Perangkat Daerah atau Organisasi Perangkat Daerah. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Kecamatan Lumajang juga melakukan review terhadap indikator kinerja utama dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi. Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama Kecamatan Lumajang tahun 2025.

No	Tujuan	Sasaran	Program	Indicator	Target	Realisasi	capaian
1	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat	Mengoptimalkan fasilitas dan koordinasi kecamatan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	100%	100%
		Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP	76%	100%	132%
			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rata-rata persentase fasilitas pemberdayaan masyarakat	100%	100%	100%
			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	100%	100%
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	100%
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	100%	100%
				Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	100%	100%	100%
Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100%	100%		100%			

**Perbandingan Antara Realisasi Kinerja dengan Tahun sebelumnya ( 5 tahun periode renstra 2024-2026.)**

Secara umum Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra 2024-2026. Sasaran dan indikator sasaran pada tahun 2025 masih sama dengan tahun sebelumnya yaitu terdapat satu sasaran dan 2 (dua) indikator. Secara umum, capaian kinerja tahun 2024 dapat dipertahankan dan bias ditingkatkan pada Tahun 2025.

TUJUAN	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi		
			2024	2025	2026
		Nilai IPP Kecamatan Lumajang	56.77	75.29	86,17
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100%	100%	100%

**b. Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Target Terakhir Renstra**

Pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja yang telah dicapai pada tahun 2025 dibandingkan dengan target pada Renstra Kecamatan Lumajang. Target kinerja Triwulan Tahun 2025 telah sesuai dengan target pada Renstra Kecamatan Lumajang tahun 2025

TUJUAN	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi			Target
			2024	2025	2026	2027
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat		Nilai IPP Kecamatan Lumajang	56.77	75.29	86,17	87
	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100%	100%
	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100 %	100 %	100%	100%

**c. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Standar Nasional/Provinsi/Kabupaten/Kota Lain/ OPD Lain**

Pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja yang telah dicapai pada tahun 2025 dibandingkan dengan Standar Nasional/Provinsi/Kabupaten/Kota Lain/ OPD Lain ( Kec. Sukodono )

TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	REALISASI TAHUN 2025	REALISASI OPD LAIN TH 2025
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat		Nilai IPP Kecamatan Lumajang	86.17	49,63
	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%
	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100%	100%

**d. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan**

Beberapa permasalahan yang menjadi penghambatan dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan sebagai berikut :

**1. Masalah sumber daya manusia**

Sumber daya manusia merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan. SDM yang ada pada saat ini secara umum masih terbatas jumlahnya khususnya yang memiliki kualitas atau skill sesuai kebutuhan, sehingga penerapan “*the right man on the right place*” belum sepenuhnya dapat dilaksanakan.

**2. Strategi Pemecahan Masalah**

Solusi untuk mengatasi permasalahan tersebut adalah dengan mengoptimalkan SDM yang ada dengan jalan meningkatkan kemampuannya dengan mengikut sertakan setiap diselenggarakan kegiatan pendidikan dan pelatihan, bimbingan teknis, pembinaan-

pembinaan, sosialisasi dan lain-lain baik formal maupun non formal yang diselenggarakan oleh pemerintah daerah maupun pihak lain yang berkompeten.

### **3. Masalah Sarana dan Prasarana**

Disamping SDM, sarana dan prasarana merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam manajemen dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan. Kondisi sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan program dan kegiatan dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan secara umum masih kurang memadai baik dari kualitas maupun kuantitas.

### **4. Strategi Pemecahan Masalah**

Untuk mengatasinya dengan melakukan penambahan sarana dan prasarana sesuai kebutuhan secara bertahap mengingat kemampuan anggaran yang terbatas, dimana penambahan-penambahan tersebut disesuaikan dengan standar kualitas yang dibutuhkan. Disamping itu pemeliharaan secara rutin dan berkala juga dilakukan agar sarana dan prasarana tetap dapat dimanfaatkan sesuai fungsinya dalam upaya menunjang pelaksanaan program dan kegiatan guna mencapai target kinerja keuangan yang efektif dan efisien.

### **5. Peraturan atau Kebijakan yang berubah.**

Sebagaimana diketahui bersama bahwa beberapa tahun terakhir ini telah terjadi beberapa kali perubahan terhadap peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang pengelolaan keuangan daerah. Adanya perubahan-perubahan tersebut berdampak secara langsung terhadap

pelaksanaan program dan kegiatan. Untuk dapat memahami peraturan tersebut memerlukan waktu secara bertahap. Adanya perbedaan dalam pemahaman sistem dan prosedur yang baru berpengaruh pada pelaksanaan program kegiatan dan pada akhirnya berpengaruh pula terhadap pencapaian target kinerja keuangan.

TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	ANALISIS PROGRAM
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat		Nilai IKM Pelayanan Kecamatan Lumajang	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	

#### e. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Analisis atas efisiensi dilakukan dengan membandingkan capaian kinerja dengan capaian anggaran pada tahun 2025. Analisis tersebut ditunjukkan dalam Lampiran

Sasaran Program	Indikator Kinerja	KINERJA			ANGGARAN				Efisiensi
		Target	Realisasi	Capaian (%)	PAGU	Realisasi	Capaian (%)	Efisiensi	
Meningkatnya pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	100%	100%	9.250.140.810	7.653.710.206	83%	17%	17%
Meningkatnya pemenuhan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Persentase pelayanan administrasi Kecamatan sesuai Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur	100%	76%	100%	10.419.000	10.419.000	100%	0%	0%
Meningkatnya pemenuhan fasilitasi pemberdayaan desa dan kelurahan	Persentase desa dan kelurahan yang terfasilitasi pemberdayaan	100%	100%	100%	3.423.834.000	3.421.818.000	99%	0%	0%

Meningkatnya pemenuhan fasilitasi pemenuhan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	100%	100%	32.425.000	32.125,000	99%	0.01%	0.01%
Meningkatnya pemenuhan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	100%	100%	100%	7.200.000	7.200.000	100%	0%	0%
Meningkatnya desa tertib administrasi	Persentase desa yang menerapkan RKPDes tepat waktu	100%	100%	100%	3.450.000	3.450.000	100%	0%	0%
	Persentase desa yang menerapkan APBDes tepat waktu	100%	100%	100%	-	-	100%	0%	0%
	Persentase desa yang menerapkan LPPDes tepat waktu	100%	100%	100%	-	-	100%	0%	0%

#### f. Analisis Program/Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Atau Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau kegagalan

NO	PROGRAM	INDIKATOR	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	Kerjasama dan tanggungjawab baik tingkat Kecamatan dan Kelurahan
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan administrasi Kecamatan sesuai Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur	100%	Memaksimalkan sarana prasarana yang ada dengan baik
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase desa dan kelurahan yang terfasilitasi pemberdayaan	100%	Kerjasama dan tanggungjawab baik dari semua pihak mulai tingkat Kecamatan, Perangkat Daerah sampai masyarakat
4	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	Kerjasama dan tanggungjawab baik dari semua pihak mulai tingkat Kecamatan, Perangkat Daerah sampai masyarakat (linmas)
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	100%	Kerjasama dan koordinasi yang sinergi

6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa yang menerapkan RKPDes tepat waktu	100%	Koordinasi, fasilitasi dan pendampingan dari kecamatan kepada desa
		Persentase desa yang menerapkan APBDes tepat waktu	100%	Komitmen dari semua pihak baik tingkat Kecamatan dan Desa
		Persentase desa yang menerapkan LPPDes tepat waktu	100%	Komitmen dari semua pihak baik tingkat Kecamatan dan Desa

#### g. Realisasi Anggaran

Realisasi anggaran Kecamatan Lumajang tahun 2025 tiap Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan

**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG  
KECAMATAN LUMAJANG  
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA  
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2025**

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
1	2	3	4	5	6
<b>01</b>	<b>PENDAPATAN</b>				
<b>02</b>	<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH</b>				
03	Pendapatan Pajak Daerah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
04	Pendapatan Retribusi Daerah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
05	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
06	Lain-lain PAD yang Sah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
<b>07</b>	<b>Jumlah Pendapatan Asli Daerah (3 s/d 6)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
08					
<b>09</b>	<b>PENDAPATAN TRANSFER</b>				
<b>10</b>	<b>TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - DANA PERIMBANGAN</b>				
11	Dana Bagi Hasil Pajak	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
12	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
13	Dana Bagi Hasil Cukai	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
14	Dana Alokasi Umum	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
15	Dana Alokasi khusus	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
<b>16</b>	<b>Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan (11 s/d 14)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
17					
<b>18</b>	<b>TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - LAINNYA</b>				
19	Dana Otonomi Khusus	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00

20	Dana Penyesuaian	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
21	<b>Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya (18 s/d 19)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
22					
23	<b>TRANSFER PEMERINTAH PROVINSI</b>				
24	Pendapatan Bagi Hasil Pajak	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
25	Pendapatan Bagi Hasil Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
26	<b>Jumlah Transfer Pemerintah Provinsi (23 s/d 24)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
27	<b>Total Pendapatan Transfer (15 + 20 + 25)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
28					
29	<b>LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH</b>				
30	Pendapatan Hibah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
31	Pendapatan Dana Darurat	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
32	Pendapatan Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
33	<b>Jumlah Lain-lain Pendapatan Yang Sah (29 s/d 31)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
34	<b>JUMLAH PENDAPATAN (7 + 26 + 32)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
35					
36	<b><u>BELANJA</u></b>				
37	<b>BELANJA OPERASI</b>				
38	Belanja Pegawai	6,257,970,323.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
39	Belanja Barang	419,928,923.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
40	Bunga	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
41	Subsidi	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
42	Hibah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
43	Bantuan Sosial	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
44	Bantuan Keuangan Partai Politik	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
45	<b>Jumlah Belanja Operasi (37 s/d 42)</b>	<b>6,677,899,246.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
46					

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

No	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
1	2	3	4	5	6
47	<b>BELANJA MODAL</b>				
48	Belanja Tanah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
49	Belanja Peralatan dan Mesin	9,739,806.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
50	Belanja Gedung dan Bangunan	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
51	Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
52	Belanja Aset Tetap Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
54	Belanja Aset Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
55	<b>Jumlah Belanja Modal (46 s/d 51)</b>	<b>9,739,806.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
56	<b>BELANJA TAK TERDUGA</b>				
57	Belanja Tak Terduga	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00

58	Jumlah Belanja Tak Terduga (55)	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
59	<b>JUMLAH BELANJA (43 + 52 + 56)</b>	<b>6,687,639,052.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
60					
61	<b><u>TRANSFER</u></b>				
62	<b>TRANSFER/BAGI HASIL KE DESA</b>				
63	Bagi Hasil Pajak	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
64	Bagi Hasil Retribusi	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
65	Bantuan Keuangan kepada Prov/Kab/Desa	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
66					
67	<b>JUMLAH TRANSFER/BAGI HASIL KE DESA (61 s/d 63)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
68	<b>JUMLAH BELANJA DAN TRANSFER (57 + 64)</b>	<b>6,687,639,052.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
69					
70	<b>SURPLUS/DEBIT (33 - 65)</b>	<b>(6.687.639.052,00)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
71					
72	<b><u>PEMBIAYAAN</u></b>				
73					
74	<b>PENERIMAAN PEMBIAYAAN</b>				
75	Penggunaan SILPA	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
76	Pencairan Dana Cadangan	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
77	Hasil Penjualan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
78	Pinjaman Dalam Negeri - Pemerintah Pusat	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
79	Pinjaman Dalam Negeri - Pemerintah Daerah Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
80	Pinjaman Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bank	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
81	Pinjaman Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bukan Bank	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
82	Pinjaman Dalam Negeri - Obligasi	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
83	Pinjaman Dalam Negeri - Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
84	Penerimaan Kembali Pinjaman kepada Perusahaan Negara	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
85	Penerimaan Kembali Pinjaman kepada Masyarakat	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
86	Penerimaan Kembali Pinjaman kepada Pemerintah Daerah Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
87	<b>Jumlah Penerimaan (72 s/d 83)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
88					
89	<b>PENGELUARAN PEMBIAYAAN</b>				
90	Pembentukan Dana Cadangan	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
91	Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
92	Pembayaran Pokok Pinjaman Dalam Negeri - Pemerintah Pusat	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
93	Pembayaran Pokok Pinjaman Dalam Negeri - Pemerintah Daerah Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
94	Pembayaran Pokok Pinjaman Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bank	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
95	Pembayaran Pokok Pinjaman Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bukan Bank	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
96	Pembayaran Pokok Pinjaman Dalam Negeri - Obligasi	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
97	Pembayaran Pokok Pinjaman Dalam Negeri - Lainnya	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00

98	Pemberian Pinjaman kepada Perusahaan Negara	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
----	---	----------	----------	----------	----------

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

Hal : 2

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
1	2	3	4	5	6
99	Pemberian Pinjaman kepada Masyarakat	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
100	Pembayaran Utang Belanja Pemerintah Daerah	0.000.00	0.000.00	0.000.00	0.000.00
<b>101</b>	<b>Jumlah Pengeluaran (87 s/d 91)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
<b>102</b>	<b>PEMBIAYAAN NETTO (84 - 98)</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>	<b>0.000.00</b>
103					
<b>104</b>	<b>Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran(67 + 99)</b>	<b>(6.687.639.052,00)</b>	<b>0.000.00</b>		<b>0.000.00</b>

## h. Capaian Kinerja Lainnya

### Pelaksanaan Inovasi

Inovasi itu kami beri nama **BCA ( Berkas Cukup WA )** . **BCA** merupakan Inovasi sederhana untuk pelayanan pengajuan dokumen kependudukan yang kami buat dengan menggunakan bantuan media komunikasi **WhastApp** atau yang lebih dikenal dengan **WA**. Dengan Inovasi ini ( **BCA** ) akan mempermudah masyarakat dalam pengajuan dokumen kependudukan masyarakat cukup mengirimkan berkas persyaratannya lewat WhatsApp, dan kemudian berkas pengajuan akan diterima dan di verifikasi oleh petugas pelayanan lewat WhatsApp web kecamatan lumajang. Jika berkas persyaratannya sudah lengkap petugas pelayanan akan meneruskan ke Operator SIAK Kecamatan

Petugas pelayanan akan menghubungi pemohon untuk pengambilan dokumen kependudukan yang diajukan. Pemohon datang ke kecamatan dengan **membawa berkas persyaratan pengajuan dokumen kependudukan** untuk **ditukar** dengan dokumen kependudukan yang sudah di cetak/ diproses.

**STANDAR PELAYANAN PENGAJUAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN DI KECAMATAN  
LUMAJANG MELALUI INOVASI PELAYANAN**

**“ BCA “  
( BERKAS CUKUP WA )**

**PROSES PENYAMPAIAN LAYANAN ( SERVICE DELEVERY )**

**1. Persyaratan ;**

**KTP ELEKTRONIK HILANG ATAU RUSAK**

1. Fotocopy Kartu Keluarga ( KK ) Terbaru dan data sudah benar
2. Mengisi formulir permohonan
3. KTP Asli (Jika Rusak )
4. Fotocopy KTP dan surat laporan kehilangan dari kepolisian (Jika hilang )

**KARTU KELUARGA ( KK )**

1. Kartu keluarga asli ( Jika perubahan )
2. Fotocopy KK dan Surat Kehilangan dari kepolisian (jika hilang)
3. Fotocopy Berkas Pendukung yang berkaitan dengan perubahan data misalnya Akta kelahiran dan lainnya.

**AKTA KELAHIRAN**

1. Surat keterangan dari dokter/bidan/penolong kelahiran ( Asli ) atau Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak ( SPTJM ) kebenaran data kelahiran
2. Fotocopy Kutipan Akta Nikah/Akta perkawinan orang tua ( dilegalisir ) atau surat pernyataan Tanggung Jawab Mutlak ( SPTJM ) Kebenaran sebagai pasangan suami istri
3. Fotocopy Kartu Keluarga dan KTP el orang tua

**SURAT PINDAH ANTAR KECAMATAN DALAM SATU KABUPATEN**

1. Kartu Keluarga Asli
2. KTP Asli
3. Fotocopy buku nikah

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Laporan Kinerja tahun 2025 adalah bentuk pertanggungjawaban instansi pemerintah dalam merealisasikan rencana-rencana yang telah disusun dalam Renstra (Rencana Strategis) dan untuk mengetahui faktor penghambat dan pendukung dalam melaksanakan rencana serta upaya antisipatif dalam meminimalisir permasalahan yang ada.

Kecamatan selaku Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di Kabupaten Lumajang belum dapat melaksanakan kewenangan sepenuhnya, hal ini dikarenakan dalam penyusunan Program dan Kegiatan belum mengimplementasikan tugas pokok dan fungsi, sehingga beberapa tugas pokok dan fungsi tidak dapat dilaksanakan secara optimal.

Demikian Laporan Kinerja tahun 2025 Kecamatan Lumajang disusun, meskipun masih jauh dalam kaidah – kaidah kepatutan dan kebenaran sehingga sangat diharapkan kritik dan masukan konstruktif demi menyempurnakan LKj ini. Semoga LKj ini dapat bermanfaat khususnya untuk OPD Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang di masa yang akan datang.

Lumajang, 10 Januari 2026

  
Kecamatan LUMAJANG  
**Des. PUJANTO**  
NIK. 19681114 199003 1 004

# LAMPIRAN- LAMPIRAN



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. DEDWI SUPRAPTO, M.Si.

Jabatan : Camat Lumajang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDAH WAHYUNI,SH,M.Si

Jabatan : Pj.Bupati Lumajang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2025

Pihak Kedua

  
**INDAH WAHYUNI,SH,M.Si**

Pihak Pertama

  
**Drs. DEDWI SUPRAPTO, M.Si.**  
NIP 19701219 199101 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KECAMATAN LUMAJANG KABUPATEN LUMAJANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100%
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	RP 11.145.000	DAU
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	RP 3.189.179.000	DAU DAN EAMARKED
3	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	RP 49.200.000	DAU
4	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	RP 7.200.000	DAU
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	RP 1.800.000	DAU
6	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	RP 8.663.028.313,63	DAU
	<b>JUMLAH</b>	<b>RP 11.921.552.313,63</b>	

Lumajang, 10 Januari 2025

Pj.BUPATI LUMAJANG  
  
**INDAH WAHYUNINGSIH, M.Si**

CAMAT LUMAJANG  
  
**Drs. DEDI SUPRPTO, M.Si.**  
 NIP 19701219 199101 1 002



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. PUJIANTO**

Jabatan : Camat Senduro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir.Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si**

Jabatan : Bupati Lumajang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 1 September 2025

Pihak Kedua  


**Ir.Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si**

Pihak Pertama  


**Drs. PUJIANTO**  
NIP. 19681114 199003 1 004

PELAKSANAAN PROGRAM, KEGIATAN, DAN SUB KEGIATAN																		
PADA KECAMATAN LUMAJANG TAHUN 2025 TRIBULAN I-IV(Perubahan Anggaran )																		
Kode	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah/Program ( Outcome)/ Kegiatan ( Output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2025			Realisasi Kinerja Tahun 2025 pada Triwulan												keterangan
						I		II		III		IV						
			4	5	6	7	8	9										
1	2	3	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	9			
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100	%	9,250,140,810	27	%	1,957,089,375	20	%	2,149,334,394	28	%	1,645,222,280	25	%	1,383,112,452	100
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100	%	30,797,750	11	%	-	0	%	4,265,000	56	%	5,529,000	33	%	7,091,000	100
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	Dokumen	6,343,000	1	Dokumen	-		Dokumen	4,265,000		Dokumen			Dokumen	2,078,000	1
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD Jumlah dokumen RKA-SKPD	8	Dokumen	24,454,750	0	Dokumen	-		Dokumen		5	Dokumen	5,529,000	3	Dokumen	5,013,000	8
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	%	7,520,398,183	54	%	1,698,968,367	25	%	1,659,060,796	15	%	1,249,938,933	6	%	1,259,190,273	100
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	64	ASN/12 Bln	7,241,406,433	64	ASN/12 Bln	1,649,146,367		ASN/12 Bln	1,607,568,046		ASN/12 Bln	1,202,408,933		ASN/12 Bln	1,249,501,273	64
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	96	Dokumen	270,389,000	24	Dokumen	48,630,000	24	Dokumen	47,093,000	24	Dokumen	45,530,000	24	Dokumen	9,689,000	96
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	8	Laporan	8,602,750	2	Laporan	1,192,000	2	Laporan	4,399,750	2	Laporan	2,000,000	2	Laporan	-	8
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Umum PD	100	%	156,205,013	20	%	12,058,631	25	%	101,179,166	19	%	15,951,750	36	%	15,372,850	100
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8	Paket	17,118,236	1	Paket	192,000	3	Paket	14,105,875	2	Paket	528,000	2	Paket		8
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	32	Paket	73,220,370	2	Paket	8,004,631	30	Paket	63,535,778	0	Paket	-		Paket	-	32
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	8	Paket	24,194,406	2	Paket	992,000	3	Paket	13,097,513	1	Paket	3,906,750	2	Paket	1,397,850	8
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	96	Laporan	41,672,000	24	Laporan	2,870,000	24	Laporan	10,440,000	24	Laporan	11,517,000	24	Laporan	13,975,000	96
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100	%	1,384,352,114	25	%	238,892,377	25	%	349,086,451	25	%	326,293,819	25	%	68,999,179	100
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	96	Laporan	153,750,000	24	Laporan	36,653,025	24	Laporan	33,012,488	24	Laporan	29,229,415	24	Laporan	14,691,700	96
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	96	Laporan	1,230,602,114	24	Laporan	202,239,352	24	Laporan	316,073,963	24	Laporan	297,064,404	24	Laporan	54,307,479	96

7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Fasilitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%	158,387,750	25	%	7,170,000	25	%	35,742,981	25	%	47,508,778	25	%	32,459,150	100
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	38	Unit	61,687,750	9	Unit	200,000	9	Unit	14,487,981	10	Unit	17,678,778	10	Unit	16,859,150	38
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	188	Unit	96,700,000	47	Unit	6,970,000	47	Unit	21,255,000	47	Unit	29,830,000	47	Unit	7,800,000	188
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur	100	%	10,419,000	21	%	-	21	%	-	21	%	5,244,000	37	%	5,175,000	100
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100	%	10,419,000	24	%	-	24	%	-	28	%	5,244,000	24	%	5,175,000	100
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	29	Dokumen	10,419,000	7	Dokumen	-	7	Dokumen	-	8	Dokumen	5,244,000	7	Dokumen	5,175,000	29
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	rata-rata persentase fasilitas pemberdayaan masyarakat	100	%	3,423,834,000	38	%	556,975,000	42	%	968,980,000	13	%	500,471,250	8	%	11,075,000	100
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100	%	38,250,000	88	%	-	0	%	6,750,000	13	%	26,500,000	0	%	5,000,000	100
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6	Lembaga	3,600,000	6	Lembaga	-	0	Lembaga	2,100,000	0	Lembaga	1,500,000	Lembaga	-	6	
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1	Dokumen	4,650,000	1	Dokumen	-	0	Dokumen	4,650,000	0	Dokumen	-	Dokumen	-	1	
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1	Laporan	30,000,000	0	Laporan	-	0	Laporan	-	1	Laporan	25,000,000	Laporan	5,000,000	1	
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan kelurahan	100	%	3,283,704,000	0	%	555,175,000	100	-	913,720,000	-	-	454,831,250	-	%	-	100
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1	Laporan	3,283,704,000		Laporan	555,175,000	1	Laporan	913,720,000	0	Laporan	454,831,250	Laporan		1	
7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	100	%	101,880,000	25	%	1,800,000	25	-	48,510,000	25	-	19,140,000	25	%	6,075,000	100
7.01.03.2.06.12	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	5856.000	keluarga	101,880,000	1464	keluarga	1,800,000	1464	keluarga	48,510,000	1464	keluarga	19,140,000	1464	keluarga	6,075,000	5856
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketenteraman dan Keterlibatan Umum	100	%	32,425,000	100	%	9,600,000		%	9,600,000		%	2,650,000		%	3,375,000	100
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Keterlibatan Umum	Jumlah Fasilitas Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Keterlibatan Umum	1	Fasilitas	32,425,000	1	Fasilitas	9,600,000		Fasilitas	9,600,000		Fasilitas	2,650,000	Fasilitas	3,375,000	1	

7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	93	Laporan	32,425,000	24	Lembaga	9,600,000	24	laporan	9,600,000	24	laporan	2,650,000	21	Laporan	3,375,000	93
7.01.05	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	100	%	7,200,000	25	%	-	25	%	3,600,000	25	%	1,800,000	25	%	1,800,000	100
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1	Fasilitasi	8,325,000	1	Fasilitasi	-	Fasilitasi	3,600,000	Fasilitasi	1,800,000	Fasilitasi	1,800,000	Fasilitasi	1,800,000	1	
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	4	Dokumen	7,200,000	1	Dokumen	-	1	Dokumen	3,600,000	1	Dokumen	1,800,000	1	Dokumen	1,800,000	4
7.01.06	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu</b>	100	%	3,450,000	0	%	0	%	750,000	0	%	-	100	%	2,700,000	100	
<b>Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu</b>		100	%	0		%	-	100	%		0	%		0	%		100	%
<b>Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu</b>		100	%	100		%	0	%	0		%	0		%	0		%	100
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	5	Desa	3,450,000	0	Desa	-	0	Desa	750,000	Desa	-	5	Desa	2,700,000	5	
Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu		5	Desa	0	Desa	5	Desa	0	Desa	0	Desa	0	Desa	0	Desa	0	5	
Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu		5	Desa	5	Desa	0	Desa	0	Desa	0	Desa	0	Desa	0	Desa	0	5	
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1	Dokumen	3,450,000	1	Dokumen	-	dokumen	750,000	dokumen		Dokumen	2,700,000		Dokumen	2,700,000	1
<b>JUMLAH</b>					<b>12,727,468,810</b>	<b>125</b>		<b>2,523,664,375</b>			<b>3,132,264,394</b>			<b>2,155,387,530</b>			<b>1,407,237,452</b>	<b>9,218,553,751</b>



7.5.03	Terlaksananya Realisasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBINAAN KEMAMPUAN DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase realisasi pemberdayaan masyarakat	Jumlah persentase realisasi kegiatan pemberdayaan masyarakat	100 %	13.507.320,700	100 %	3.925.545,250	100 %	3.185.179,000	38 %	1.800,000	42 %	1.324.320,000	79 %	1.320.920,000	79 %	47,85	Sangat Rendah	79 %	1.320.920,000	79 %	47,85	Adaya efektif dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Camat					
7.5.03.2.1	Terlaksananya Realisasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Realisasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase realisasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	Jumlah realisasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang dilaksanakan (diagnosa realisasi kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilaksanakan tidak 100	100 %	623.957,700	100 %	8.100,000	100 %	18.220,000	88 %	-	- %	6.750,000	88 %	6.750,000	88 %	35,99	Sangat Rendah	88 %	6.750,000	88 %	35,99	sesuai jadwal Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Kasi Pemberdayaan Masyarakat					
7.01.03.2.01.01	Terlaksananya pelatihan masyarakat dalam Forum Masyarakat Perencanaan Pembangunan di Desa	Pengajian Pelatihan Masyarakat dalam Forum Masyarakat Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Masyarakat Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Masyarakat Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga	10.800,000	6 lembaga	3.600,000	6 lembaga	3.600,000	6 lembaga	-	6 lembaga	2.100,000	6 lembaga	2.100,000	100	58,33	Rendah	6 lembaga	2.100,000	100	58	sesuai jadwal Time schedule							
7.01.03.2.01.02	Terlaksananya Dukungan Teknis dalam Kegiatan Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Singkronisasi Dukungan Teknis dalam Kegiatan Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dukumen Sinronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dukumen Sinronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan yang terlanjur	5 dokumen	40.000,000	1 dokumen	4.000,000	1 dokumen	4.000,000	1 dokumen	-	1 dokumen	4.000,000	100	100,00	Tringg Selayi	1 dokumen	4.000,000	100	100,00	4.000,000	100	100	sesuai jadwal Time schedule						
7.01.03.2.01.003	Terlaksananya Laporan Pertanggung Jawaban Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan Pertanggung Jawaban Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan yang terlanjur	19 laporan	576.507,200	1 laporan	10.000,000	-	Laporan	-	Laporan	-	Laporan	-	1.468,895,000	100	47,80	Sangat Rendah	19 laporan	576.507,200	100	47,80	Adaya efektif dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Lurah					
7.5.03.2.2	Terlaksananya Realisasi pemberdayaan Kelurahan	Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Realisasi Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah realisasi kegiatan pemberdayaan masyarakat (diagnosa realisasi kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan yang dilaksanakan tidak 100	100 %	3.197.704,200	100 %	3.791.484,250	100 %	3.073.099,000	-	-	100 %	1.468.895,000	100 %	1.468.895,000	100	47,80	Sangat Rendah	100 %	1.468.895,000	100	47,80	Adaya efektif dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Lurah					
7.01.03.2.03	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat Kelurahan	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pemasa dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pemasa dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	28 pejabat/staf	1.157.704,200	28 pejabat/staf	3.073.099,000	1 Laporan	3.073.099,000	Laporan	-	1 Laporan	1.468.895,000	100	47,80	Sangat Tinggi	1 pejabat/staf	3.073.099,000	100	47,80	1.468.895,000	100	48	sesuai jadwal Time schedule						
7.5.03.2.06	Terlaksananya Realisasi Pengembangan dan Pengelolaan Kelurahan Tingkat Kecamatan	Pembinaan dan Pengembangan Kelurahan Tingkat Kecamatan	Persentase Pengembangan dan Pengelolaan Kelurahan Tingkat Kecamatan	Jumlah realisasi kegiatan pengembangan dan pengelolaan Kelurahan Tingkat Kecamatan	100 %	122.062,500	100 %	129.961,000	100 %	97.830,000	25 %	1.800,000	25 %	48.510,000	50 %	50.310,000	50 %	51,43	Sangat Tinggi	50 %	50.310,000	50 %	51,43	Adaya efektif dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Kasi Pemberdayaan Masyarakat					
	Terlaksananya Realisasi Pengembangan dan Pengelolaan Kelurahan Tingkat Kecamatan	Pembinaan dan Pengembangan Kelurahan Tingkat Kecamatan	Persentase Pengembangan dan Pengelolaan Kelurahan Tingkat Kecamatan	Jumlah realisasi kegiatan pengembangan dan pengelolaan Kelurahan Tingkat Kecamatan	100 %	749.340,000	100 %	-	100 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sangat Rendah	-	-	-	-	-	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Lurah					
7.01.03.2.06.12	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan dan Pemertanian Perikanan Keluaran dalam Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Perubahan dan Pemertanian Perikanan Keluaran dalam Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Keluaran yang Mengikuti Pemertanian Perikanan Keluaran dalam Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Keluaran yang Mengikuti Pemertanian Perikanan Keluaran dalam Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	### # # # #	491.515,000	### # # # #	118.366,000	0,55	keluarga	97.830,000	1,44	keluarga	1.800,000	### # # # #	keluarga	48.510,000	2,03	keluarga	50.310,000	50	51,43	Rendah	2,03	keluarga	50.310,000	17	10,24	sesuai jadwal Time schedule		
7.5.04	Terlaksananya Realisasi Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	PROGRAM KOORDINASI KETERTARIKAN DAN KETERLIBATAN UMUM	Persentase Realisasi Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Jumlah Realisasi Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum yang dilaksanakan (diagnosa realisasi kegiatan koordinasi ketertarikan dan keterlibatan umum yang dilaksanakan tidak 100 %	100 %	512.990,000	100 %	122.740,000	100 %	49.200,000	100 %	7.800,000	100 %	11.100,000	100 %	18.900,000	100	38,41	Sangat Rendah	100 %	18.900,000	100	38,41	Adaya efektif dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Camat					
7.5.04.2.1	Terlaksananya Realisasi Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Persentase Realisasi Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Jumlah Realisasi Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum yang dilaksanakan (diagnosa realisasi kegiatan koordinasi ketertarikan dan keterlibatan umum yang dilaksanakan tidak 100 %	6 Realisasi	512.990,000	1 Realisasi	122.740,000	1 Realisasi	49.200,000	1 Realisasi	7.800,000	1 Realisasi	11.100,000	1 Realisasi	18.900,000	100	38,41	Sangat Rendah	1 Realisasi	18.900,000	100	38,41	Adaya efektif dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Kasi Pemerintahan dan Lurah					
7.01.04.2.01.01	Terlaksananya Laporan Hasil Kegiatan Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Laporan Hasil Kegiatan Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum yang Berpartisipasi dalam Kegiatan Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum yang Berpartisipasi dalam Kegiatan Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	200 laporan	496.190,000	88 laporan	122.740,000	93 laporan	49.200,000	24 laporan	7.800,000	24 laporan	11.100,000	46 laporan	18.900,000	52	38,41	Sangat Rendah	46 laporan	18.900,000	52	38	Adaya efektif dalam penganggaran							
7.5.05	Terlaksananya Realisasi Pengembangan Urusan Pemerintahan	PROGRAM PENGEMBANGAN KEMAMPUAN DESA DAN KELURAHAN	Persentase Realisasi Pengembangan Urusan Pemerintahan	Jumlah Realisasi Pengembangan Urusan Pemerintahan	100 %	25.375,000	100 %	7.200,000	100 %	7.200,000	100 %	-	100 %	3.600,000	100 %	3.600,000	100	50,00	Sangat Rendah	100 %	3.600,000	100	50	sesuai jadwal Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Camat					
7.5.05.2.01	Terlaksananya Realisasi Pengembangan Urusan Pemerintahan	Pengembangan Urusan Pemerintahan	Persentase Realisasi Pengembangan Urusan Pemerintahan	Jumlah Realisasi Pengembangan Urusan Pemerintahan	3 Realisasi	25.375,000	1 Realisasi	7.200,000	1 Realisasi	7.200,000	1 Realisasi	-	1 Realisasi	3.600,000	1 Realisasi	3.600,000	100	50,00	Sangat Rendah	1 Realisasi	3.600,000	100	50	sesuai jadwal Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara prakris	Kasi Pemerintahan					
7.01.05.2.01.08	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	36 dokumen	25.375,000	4 dokumen	7.200,000	4 dokumen	7.200,000	1 dokumen	-	1 dokumen	3.600,000	2 dokumen	3.600,000	50	50,00	Sangat Rendah	2 dokumen	3.600,000	50	50	sesuai jadwal Time schedule							
	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	100 %	22.800,000	100 %	900,000	100 %	1.800,000	31 %	-	- %	750,000	31 %	750,000	33,33	100,00	Sangat Tinggi	31 %	750,000	31	42	sesuai jadwal Time schedule	Sering mengabdikan masyarakat						
7.5.06	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Desa	PROGRAM PEMBINAAN KEMAMPUAN DESA DAN KELURAHAN	Persentase Desa yang mendapat APBN Tegur Baku	Jumlah Desa yang mendapat APBN Tegur Baku (diagnosa realisasi kegiatan pembinaan dan pengembangan desa yang dilaksanakan tidak 100 %	100 %	-	100 %	-	100 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	sesuai jadwal Time schedule	Sering mengabdikan masyarakat	Camat				
	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Desa	Program Pembinaan dan Pengembangan Desa	Persentase Desa yang mendapat APBN Tegur Baku	Jumlah Desa yang mendapat APBN Tegur Baku (diagnosa realisasi kegiatan pembinaan dan pengembangan desa yang dilaksanakan tidak 100 %	100 %	22.800,000	100 %	900,000	100 %	1.800,000	-	-	-	750,000	-	750,000	-	100,00	Sangat Tinggi	-	750,000	-	41,67	sesuai jadwal Time schedule	Sering mengabdikan masyarakat						
	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Desa	Program Pembinaan dan Pengembangan Desa	Persentase Desa yang mendapat APBN Tegur Baku	Jumlah Desa yang mendapat APBN Tegur Baku (diagnosa realisasi kegiatan pembinaan dan pengembangan desa yang dilaksanakan tidak 100 %	100 %	-	100 %	-	100 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	sesuai jadwal Time schedule						
7.5.06.2.1	Terlaksananya Realisasi Pembinaan dan Pengembangan Desa	Realisasi Pembinaan dan Pengembangan Desa	Persentase Realisasi Pembinaan dan Pengembangan Desa	Jumlah Realisasi Pembinaan dan Pengembangan Desa yang dilaksanakan (diagnosa realisasi kegiatan pembinaan dan pengembangan desa yang dilaksanakan tidak 100 %	100 %	22.800,000	5 desa	900,000	1 %	1.800,000	-	-	-	750,000	1 %	750,000	100	41,67	Sangat Rendah	1 %	750,000	100	42	sesuai jadwal Time schedule		Kasi Pemerintahan					
7.01.06.2.01	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	12 dokumen	2.700,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	sesuai jadwal Time schedule						
7.01.06.2.02	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	12 dokumen	1.800,000	1 dokumen	-	1 dokumen	-	-	-	-	750,000	100	41,67	Sangat Rendah	1 dokumen	750,000	100	41,67	750,000	100	42	sesuai jadwal Time schedule						
7.01.06.2.03	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	24 dokumen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	sesuai jadwal Time schedule						
7.01.06.2.04	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	5	3.425,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	sesuai jadwal Time schedule						
7.01.06.2.05	Terlaksananya Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	Jumlah Dukumen Tindak Lanjut Kegiatan Program di Kecamatan	2	50.875,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	sesuai jadwal Time schedule						







7.81.03	Hasilnya Peningkatan Persepsi Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN KAWILAYAHAN DESA DAN KELURAHAN	Persepsi lembaga masyarakat desa/kelurahan dan umam yang aktif	Jumlah kegiatan kompromisi pelaksanaan dan umam yang aktif	100 %	22,376,407,000	100 %	3,423,634,000	80 %	1,967,302,250	20 %	1,395,304,750	100 %	3,421,828,000	100	99.94	Sangat Tinggi	100 %	3,421,828,000	100	15.36	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Camat		
7.81.03.201	Hasilnya Fasilitas pemberdayaan masyarakat di tingkat desa	Kendali Kegiatan Pemberdayaan Desa	persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat desa	Jumlah Fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat desa yang terlaksana sebagai jumlah fasilitas pemberdayaan masyarakat di tingkat desa yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	38,326,000	100 %	38,290,000	95 %	36,250,000	5 %	1,000,000	100 %	38,250,000	100	100.00	Sangat Tinggi	100 %	38,250,000	100	10.88	sesuai jadwal Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Kasi Pemberdayaan Masyarakat		
7.01.03.201.01	Hasilnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Pengelolaan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Musyawarah yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Musyawarah yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga	21,600,000	36 lembaga	3,600,000	36	3,600,000	0	36 lembaga	3,600,000	100	100.00	Sangat Tinggi	36 lembaga	3,600,000	600	16.67	sesuai jadwal Time schedule					
7.01.03.201.02	Terlaksananya Sirkulasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kendali Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sirkulasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sirkulasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	27,000,000	6 dokumen	4,600,000	6	4,600,000	0	6 dokumen	4,600,000	100	100.00	Sangat Tinggi	6 dokumen	4,600,000	600	16.67	sesuai jadwal Time schedule					
7.01.03.201.003	Hasilnya Hibah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Pengelolaan Hibah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Penggabungan Hibah Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Penggabungan Hibah Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 laporan	302,125,000	27	30,000,000	27	25,000,000	4	Laporan	5,000,000	31	Laporan	30,000,000	100	100.00	Sangat Tinggi	31	30,000,000	517	9.93	sesuai jadwal Time schedule		
7.81.03.202	Hasilnya Fasilitas pemberdayaan masyarakat di tingkat kabupaten	Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kabupaten	Jumlah Fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kabupaten yang terlaksana sebagai jumlah fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kabupaten yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	21,736,227,000	100 %	3,283,704,000	75 %	1,923,726,250	25 %	1,367,967,750	100 %	3,281,688,000	100	99.94	Sangat Tinggi	100 %	3,281,688,000	100	15.10	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Lurah		
7.01.03.202.03	Terlaksananya Pembinaan Masyarakat	Pembinaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Nominasi dan Umam yang Melaksanakan Pembinaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Nominasi dan Umam yang Melaksanakan Pembinaan Masyarakat di Kelurahan	28	21,736,217,000	168	3,283,704,000	126	1,923,726,250	42	1,367,967,750	168	3,281,688,000	100	99.94	Sangat Tinggi	168	3,281,688,000	600	15.10	Rebut Waktu sesuai Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara proaktif			
7.81.03.206	Hasilnya Pemberdayaan dan Hasilnya Kegiatan Tingkat Kecamatan	Pemberdayaan dan Hasilnya Kegiatan Tingkat Kecamatan	persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kecamatan yang terlaksana sebagai jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kecamatan yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	27,490,000	100 %	16,200,000	75 %	10,125,000	25 %	10,125,000	100 %	20,250,000	100	125.00	Sangat Tinggi	100 %	20,250,000	100	73.24	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Kasi Pemberdayaan Masyarakat		
7.81.03.206	Hasilnya Pemberdayaan dan Hasilnya Kegiatan Tingkat Kelurahan	Pemberdayaan dan Hasilnya Kegiatan Tingkat Kelurahan	persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kelurahan yang terlaksana sebagai jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat kelurahan yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	160,900,000	100 %	85,680,000	75 %	59,325,000	25 %	23,305,000	100 %	81,630,000	100	95.27	Sangat Tinggi	100 %	81,630,000	100	50.73	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Lurah		
7.81.03.206	Terlaksananya Pemulihan dan Peningkatan Kualitas Kabupaten dalam Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Musyawarah Berkelanjutan	Pemulihan dan Peningkatan Kualitas Kabupaten dalam Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Musyawarah Berkelanjutan	Jumlah Kelangka yang Mengikuti Musyawarah Berkelanjutan	Jumlah Kelangka yang Mengikuti Musyawarah Berkelanjutan	3,878	990,000,000	38,108	101,800,000	26,323	16,450,000	8,777	12,450,000	75,108	101,800,000	100	100.00	Sangat Tinggi	38,108	101,800,000	599	10.22	Rebut Waktu sesuai Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara proaktif			
7.81.04	Hasilnya Pengembangan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam	PROGRAM KOORDINASI KETERTAPAN DAN KETERTIBAAN UMAM	persentase kegiatan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam yang dilaksanakan	100 %	739,800,000	100 %	32,420,000	74 %	21,550,000	26 %	10,575,000	100 %	32,125,000	100	99.97	Sangat Tinggi	100 %	32,125,000	100	4.34	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Camat		
7.81.04.201	Hasilnya Kelembagaan dan Keterbacaan Umam	Kendali Umam	persentase kegiatan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam yang dilaksanakan	Jumlah Kelembagaan dan Keterbacaan Umam yang dilaksanakan	100 %	739,800,000	100 %	32,420,000	74 %	21,550,000	26 %	10,575,000	100 %	32,125,000	100	99.97	Sangat Tinggi	100 %	32,125,000	100	4.34	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Kasi Pemerintahan dan Lurah		
7.01.04.201.01	Terlaksananya Strategi Pengembangan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam	Strategi Pengembangan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam	Jumlah Laporan Hasil Strategi Pengembangan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam	Jumlah Laporan Hasil Strategi Pengembangan Kelembagaan dan Keterbacaan Umam	93	711,800,000	558	35,420,000	454	21,500,000	144	10,575,000	558	32,125,000	100	99.87	Sangat Tinggi	558	32,125,000	600	4.51	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif			
7.81.05	Hasilnya Fasilitas pengembangan pemerintahan umam	PROGRAM PEMBERDAYAAN UMAM PERSEKUTUAN UMAM	persentase fasilitas pengembangan pemerintahan umam	Jumlah Fasilitas Pengembangan Umam Pemerintahan Umam yang dilaksanakan sebagai jumlah fasilitas pengembangan pemerintahan umam yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	1,326,000	100 %	7,200,000	-	5,400,000	100 %	1,800,000	100 %	7,200,000	100	100.00	Sangat Tinggi	100 %	7,200,000	100	543.40	sesuai jadwal Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Camat		
7.81.05.201	Terlaksananya Pengembangan Umam Pemerintahan Umam Sesuai Program Rencana Daerah	Pengembangan Umam Pemerintahan Umam	Jumlah Fasilitas Pengembangan Umam Pemerintahan Umam	Jumlah Fasilitas Pengembangan Umam Pemerintahan Umam yang dilaksanakan sebagai jumlah fasilitas pengembangan pemerintahan umam yang harus dilaksanakan dibalik 100	2	7,200,000	2	7,200,000	2	5,400,000	2	1,800,000	4	7,200,000	200	100.00	Sangat Tinggi	4	7,200,000	200	543.40	sesuai jadwal Time schedule	Melaksanakan kegiatan secara proaktif	Kasi Pemerintahan		
7.01.05.201.01	Terlaksananya Tugas Pokok Koordinasi Program di Kecamatan	Kendali Program di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Pokok Koordinasi Program di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Pokok Koordinasi Program di Kecamatan	2	13,825,000	14	7,200,000	14	5,400,000	0	1,800,000	14	7,200,000	100	100.00	Sangat Tinggi	14	7,200,000	700	52.09	sesuai jadwal Time schedule				
7.81.06	Hasilnya Fasilitas administrasi pemerintahan desa	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGUSAHA PEMBERDAYAAN DESA	persentase fasilitas administrasi pemerintahan desa	Jumlah Fasilitas administrasi pemerintahan desa yang dilaksanakan sebagai jumlah fasilitas administrasi pemerintahan desa yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	4,450,000	100 %	750,000	70 %	750,000	30 %	2,700,000	100 %	3,450,000	100	100.00	Sangat Tinggi	100 %	3,450,000	100	3.83	sesuai jadwal Time schedule	Berjalan mengadun sesuai Time Schedule	Camat		
7.81.06.201	Terlaksananya Fasilitas Administrasi Pemerintahan Desa	Fasilitas Administrasi Pemerintahan Desa	persentase Fasilitas Administrasi Pemerintahan Desa yang dilaksanakan sebagai jumlah fasilitas administrasi pemerintahan desa yang harus dilaksanakan dibalik 100	Jumlah Fasilitas Administrasi Pemerintahan Desa yang dilaksanakan sebagai jumlah fasilitas administrasi pemerintahan desa yang harus dilaksanakan dibalik 100	100 %	4,450,000	100 %	750,000	70 %	750,000	30 %	2,700,000	100 %	3,450,000	100	100.00	Sangat Tinggi	100 %	3,450,000	100	3.83	sesuai jadwal Time schedule	Kasi Pemerintahan			
7.01.06.201.02	Terlaksananya Fasilitas Administrasi Pemerintahan Desa	Fasilitas Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Dibahas dan Disetujui Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Dibahas dan Disetujui Administrasi Pemerintahan Desa	15	30,225,000	90	3,450,000	63	750,000	27	2,700,000	90	3,450,000	100	100.00	Sangat Tinggi	90	3,450,000	600	11.41	Adanya efisiensi dalam penganggaran	Melaksanakan kegiatan secara proaktif			
<b>TOTAL</b>										2,791,791,250	3,424,809,250	11,276,926,662	88.28	Sangat Rendah	11,276,926,662	88.28										
										d. Rata-rata capaian kinerja (%)		88.80														
										e. Predikat kinerja		Tinggi														

Laporan Kinerja Tahun 2025

Faktor pendukung keberhasilan kinerja: 1. Tim yang profesional dan berdedikasi. 2. Sinergi dan kolaborasi antar instansi. 3. Keterbacaan dan transparansi. 4. Komitmen dan tanggung jawab. 5. Inovasi dan kreativitas. 6. Komunikasi yang efektif. 7. Manajemen risiko yang baik. 8. Pemantauan dan evaluasi yang berkelanjutan. 9. Kepemimpinan yang visioner. 10. Partisipasi masyarakat. 11. Sumber daya manusia yang berkualitas. 12. Infrastruktur yang memadai. 13. Teknologi yang tepat. 14. Anggaran yang efisien. 15. Kerjasama yang baik. 16. Fleksibilitas. 17. Ketahanan. 18. Keberlanjutan. 19. Akuntabilitas. 20. Integritas. 21. Kepatuhan. 22. Kejujuran. 23. Kerjasama. 24. Keterbacaan. 25. Keterbacaan. 26. Keterbacaan. 27. Keterbacaan. 28. Keterbacaan. 29. Keterbacaan. 30. Keterbacaan. 31. Keterbacaan. 32. Keterbacaan. 33. Keterbacaan. 34. Keterbacaan. 35. Keterbacaan. 36. Keterbacaan. 37. Keterbacaan. 38. Keterbacaan. 39. Keterbacaan. 40. Keterbacaan. 41. Keterbacaan. 42. Keterbacaan. 43. Keterbacaan. 44. Keterbacaan. 45. Keterbacaan. 46. Keterbacaan. 47. Keterbacaan. 48. Keterbacaan. 49. Keterbacaan. 50. Keterbacaan. 51. Keterbacaan. 52. Keterbacaan. 53. Keterbacaan. 54. Keterbacaan. 55. Keterbacaan. 56. Keterbacaan. 57. Keterbacaan. 58. Keterbacaan. 59. Keterbacaan. 60. Keterbacaan. 61. Keterbacaan. 62. Keterbacaan. 63. Keterbacaan. 64. Keterbacaan. 65. Keterbacaan. 66. Keterbacaan. 67. Keterbacaan. 68. Keterbacaan. 69. Keterbacaan. 70. Keterbacaan. 71. Keterbacaan. 72. Keterbacaan. 73. Keterbacaan. 74. Keterbacaan. 75. Keterbacaan. 76. Keterbacaan. 77. Keterbacaan. 78. Keterbacaan. 79. Keterbacaan. 80. Keterbacaan. 81. Keterbacaan. 82. Keterbacaan. 83. Keterbacaan. 84. Keterbacaan. 85. Keterbacaan. 86. Keterbacaan. 87. Keterbacaan. 88. Keterbacaan. 89. Keterbacaan. 90. Keterbacaan. 91. Keterbacaan. 92. Keterbacaan. 93. Keterbacaan. 94. Keterbacaan. 95. Keterbacaan. 96. Keterbacaan. 97. Keterbacaan. 98. Keterbacaan. 99. Keterbacaan. 100. Keterbacaan. 101. Keterbacaan. 102. Keterbacaan. 103. Keterbacaan. 104. Keterbacaan. 105. Keterbacaan. 106. Keterbacaan. 107. Keterbacaan. 108. Keterbacaan. 109. Keterbacaan. 110. Keterbacaan. 111. Keterbacaan. 112. Keterbacaan. 113. Keterbacaan. 114. Keterbacaan. 115. Keterbacaan. 116. Keterbacaan. 117. Keterbacaan. 118. Keterbacaan. 119. Keterbacaan. 120. Keterbacaan. 121. Keterbacaan. 122. Keterbacaan. 123. Keterbacaan. 124. Keterbacaan. 125. Keterbacaan. 126. Keterbacaan. 127. Keterbacaan. 128. Keterbacaan. 129. Keterbacaan. 130. Keterbacaan. 131. Keterbacaan. 132. Keterbacaan. 133. Keterbacaan. 134. Keterbacaan. 135. Keterbacaan. 136. Keterbacaan. 137. Keterbacaan. 138. Keterbacaan. 139. Keterbacaan. 140. Keterbacaan. 141. Keterbacaan. 142. Keterbacaan. 143. Keterbacaan. 144. Keterbacaan. 145. Keterbacaan. 146. Keterbacaan. 147. Keterbacaan. 148. Keterbacaan. 149. Keterbacaan. 150. Keterbacaan. 151. Keterbacaan. 152. Keterbacaan. 153. Keterbacaan. 154. Keterbacaan. 155. Keterbacaan. 156. Keterbacaan. 157. Keterbacaan. 158. Keterbacaan. 159. Keterbacaan. 160. Keterbacaan. 161. Keterbacaan. 162. Keterbacaan. 163. Keterbacaan. 164. Keterbacaan. 165. Keterbacaan. 166. Keterbacaan. 167. Keterbacaan. 168. Keterbacaan. 169. Keterbacaan. 170. Keterbacaan. 171. Keterbacaan. 172. Keterbacaan. 173. Keterbacaan. 174. Keterbacaan. 175. Keterbacaan. 176. Keterbacaan. 177. Keterbacaan. 178. Keterbacaan. 179. Keterbacaan. 180. Keterbacaan. 181. Keterbacaan. 182. Keterbacaan. 183. Keterbacaan. 184. Keterbacaan. 185. Keterbacaan. 186. Keterbacaan. 187. Keterbacaan. 188. Keterbacaan. 189. Keterbacaan. 190. Keterbacaan. 191. Keterbacaan. 192. Keterbacaan. 193. Keterbacaan. 194. Keterbacaan. 195. Keterbacaan. 196. Keterbacaan. 197. Keterbacaan. 198. Keterbacaan. 199. Keterbacaan. 200. Keterbacaan. 201. Keterbacaan. 202. Keterbacaan. 203. Keterbacaan. 204. Keterbacaan. 205. Keterbacaan. 206. Keterbacaan. 207. Keterbacaan. 208. Keterbacaan. 209. Keterbacaan. 210. Keterbacaan. 211. Keterbacaan. 212. Keterbacaan. 213. Keterbacaan. 214. Keterbacaan. 215. Keterbacaan. 216. Keterbacaan. 217. Keterbacaan. 218. Keterbacaan. 219. Keterbacaan. 220. Keterbacaan. 221. Keterbacaan. 222. Keterbacaan. 223. Keterbacaan. 224. Keterbacaan. 225. Keterbacaan. 226. Keterbacaan. 227. Keterbacaan. 228. Keterbacaan. 229. Keterbacaan. 230. Keterbacaan. 231. Keterbacaan. 232. Keterbacaan. 233. Keterbacaan. 234. Keterbacaan. 235. Keterbacaan. 236. Keterbacaan. 237. Keterbacaan. 238. Keterbacaan. 239. Keterbacaan. 240. Keterbacaan. 241. Keterbacaan. 242. Keterbacaan. 243. Keterbacaan. 244. Keterbacaan. 245. Keterbacaan. 246. Keterbacaan. 247. Keterbacaan. 248. Keterbacaan. 249. Keterbacaan. 250. Keterbacaan. 251. Keterbacaan. 252. Keterbacaan. 253. Keterbacaan. 254. Keterbacaan. 255. Keterbacaan. 256. Keterbacaan. 257. Keterbacaan. 258. Keterbacaan. 259. Keterbacaan. 260. Keterbacaan. 261. Keterbacaan. 262. Keterbacaan. 263. Keterbacaan. 264. Keterbacaan. 265. Keterbacaan. 266. Keterbacaan. 267. Keterbacaan. 268. Keterbacaan. 269. Keterbacaan. 270. Keterbacaan. 271. Keterbacaan. 272. Keterbacaan. 273. Keterbacaan. 274. Keterbacaan. 275. Keterbacaan. 276. Keterbacaan. 277. Keterbacaan. 278. Keterbacaan. 279. Keterbacaan. 280. Keterbacaan. 281. Keterbacaan. 282. Keterbacaan. 283. Keterbacaan. 284. Keterbacaan. 285. Keterbacaan. 286. Keterbacaan. 287. Keterbacaan. 288. Keterbacaan. 289. Keterbacaan. 290. Keterbacaan. 291. Keterbacaan. 292. Keterbacaan. 293. Keterbacaan. 294. Keterbacaan. 295. Keterbacaan. 296. Keterbacaan. 297. Keterbacaan. 298. Keterbacaan. 299. Keterbacaan. 300. Keterbacaan. 301. Keterbacaan. 302. Keterbacaan. 303. Keterbacaan. 304. Keterbacaan. 305. Keterbacaan. 306. Keterbacaan. 307. Keterbacaan. 308. Keterbacaan. 309. Keterbacaan. 310. Keterbacaan. 311. Keterbacaan. 312. Keterbacaan. 313. Keterbacaan. 314. Keterbacaan. 315. Keterbacaan. 316. Keterbacaan. 317. Keterbacaan. 318. Keterbacaan. 319. Keterbacaan. 320. Keterbacaan. 321. Keterbacaan. 322. Keterbacaan. 323. Keterbacaan. 324. Keterbacaan. 325. Keterbacaan. 326. Keterbacaan. 327. Keterbacaan. 328. Keterbacaan. 329. Keterbacaan. 330. Keterbacaan. 331. Keterbacaan. 332. Keterbacaan. 333. Keterbacaan. 334. Keterbacaan. 335. Keterbacaan. 336. Keterbacaan. 337. Keterbacaan. 338. Keterbacaan. 339. Keterbacaan. 340. Keterbacaan. 341. Keterbacaan. 342. Keterbacaan. 343. Keterbacaan. 344. Keterbacaan. 345. Keterbacaan. 346. Keterbacaan. 347. Keterbacaan. 348. Keterbacaan. 349. Keterbacaan. 350. Keterbacaan. 351. Keterbacaan. 352. Keterbacaan. 353. Keterbacaan. 354. Keterbacaan. 355. Keterbacaan. 356. Keterbacaan. 357. Keterbacaan. 358. Keterbacaan. 359. Keterbacaan. 360. Keterbacaan. 361. Keterbacaan. 362. Keterbacaan. 363. Keterbacaan. 364. Keterbacaan. 365. Keterbacaan. 366. Keterbacaan. 367. Keterbacaan. 368. Keterbacaan. 369. Keterbacaan. 370. Keterbacaan. 371. Keterbacaan. 372. Keterbacaan. 373. Keterbacaan. 374. Keterbacaan. 375. Keterbacaan. 376. Keterbacaan. 377. Keterbacaan. 378. Keterbacaan. 379. Keterbacaan. 380. Keterbacaan. 381. Keterbacaan. 382. Keterbacaan. 383. Keterbacaan. 384. Keterbacaan. 385. Keterbacaan. 386. Keterbacaan. 387. Keterbacaan. 388. Keterbacaan. 389. Keterbacaan. 390. Keterbacaan. 391. Keterbacaan. 392. Keterbacaan. 393. Keterbacaan. 394. Keterbacaan. 395. Keterbacaan. 396. Keterbacaan. 397. Keterbacaan. 398. Keterbacaan. 399. Keterbacaan. 400. Keterbacaan. 401. Keterbacaan. 402. Keterbacaan. 403. Keterbacaan. 404. Keterbacaan. 405. Keterbacaan. 406. Keterbacaan. 407. Keterbacaan. 408. Keterbacaan. 409. Keterbacaan. 410. Keterbacaan. 411. Keterbacaan. 412. Keterbacaan. 413. Keterbacaan. 414. Keterbacaan. 415. Keterbacaan. 416. Keterbacaan. 417. Keterbacaan. 418. Keterbacaan. 419. Keterbacaan. 420. Keterbacaan. 421. Keterbacaan. 422. Keterbacaan. 423. Keterbacaan. 424. Keterbacaan. 425. Keterbacaan. 426. Keterbacaan. 427. Keterbacaan. 428. Keterbacaan. 429. Keterbacaan. 430. Keterbacaan. 431. Keterbacaan. 432. Keterbacaan. 433. Keterbacaan. 434. Keterbacaan. 435. Keterbacaan. 436. Keterbacaan. 437. Keterbacaan. 438. Keterbacaan. 439. Keterbacaan. 440. Keterbacaan. 441. Keterbacaan. 442. Keterbacaan. 443. Keterbacaan. 444. Keterbacaan. 445. Keterbacaan. 446. Keterbacaan. 447. Keterbacaan. 448. Keterbacaan. 449. Keterbacaan. 450. Keterbacaan. 451. Keterbacaan. 452. Keterbacaan. 453. Keterbacaan. 454. Keterbacaan. 455. Keterbacaan. 456. Keterbacaan. 457. Keterbacaan. 458. Keterbacaan. 459. Keterbacaan. 460. Keterbacaan. 461. Keterbacaan. 462. Keterbacaan. 463. Keterbacaan. 464. Keterbacaan. 465. Keterbacaan. 466. Keterbacaan. 467. Keterbacaan. 468. Keterbacaan. 469. Keterbacaan. 470. Keterbacaan. 471. Keterbacaan. 472. Keterbacaan. 473. Keterbacaan. 474. Keterbacaan. 475. Keterbacaan. 476. Keterbacaan. 477. Keterbacaan. 478. Keterbacaan. 479. Keterbacaan. 480. Keterbacaan. 481. Keterbacaan. 482. Keterbacaan. 483. Keterbacaan. 484. Keterbacaan. 485. Keterbacaan. 486. Keterbacaan. 487. Keterbacaan. 488. Keterbacaan. 489. Keterbacaan. 490. Keterbacaan. 491. Keterbacaan. 492. Keterbacaan. 493. Keterbacaan. 494. Keterbacaan. 495. Keterbacaan. 496. Keterbacaan. 497. Keterbacaan. 498. Keterbacaan. 499. Keterbacaan. 500. Keterbacaan. 501. Keterbacaan. 502. Keterbacaan. 503. Keterbacaan. 504. Keterbacaan. 505. Keterbacaan. 506. Keterbacaan. 507. Keterbacaan. 508. Keterbacaan. 509. Keterbacaan. 510. Keterbacaan. 511. Keterbacaan. 512. Keterbacaan. 513. Keterbacaan. 514. Keterbacaan. 515. Keterbacaan. 516. Keterbacaan. 517. Keterbacaan. 518. Keterbacaan. 519. Keterbacaan. 520. Keterbacaan. 521. Keterbacaan. 522. Keterbacaan. 523. Keterbacaan. 524. Keterbacaan. 525. Keterbacaan. 526. Keterbacaan. 527. Keterbacaan. 528. Keterbacaan. 529. Keterbacaan. 530. Keterbacaan. 531. Keterbacaan. 532. Keterbacaan. 533. Keterbacaan. 534. Keterbacaan. 535. Keterbacaan. 536. Keterbacaan. 537. Keterbacaan. 538. Keterbacaan. 539. Keterbacaan. 540. Keterbacaan. 541. Keterbacaan. 542. Keterbacaan. 543. Keterbacaan. 544. Keterbacaan. 545. Keterbacaan. 546. Keterbacaan. 547. Keterbacaan. 548. Keterbacaan. 549. Keterbacaan. 550. Keterbacaan. 551. Keterbacaan. 552. Keterbacaan. 553. Keterbacaan. 554. Keterbacaan. 555. Keterbacaan. 556. Keterbacaan. 557. Keterbacaan. 558. Keterbacaan. 559. Keterbacaan. 560. Keterbacaan. 561. Keterbacaan. 562. Keterbacaan. 563. Keterbacaan. 564. Keterbacaan. 565. Keterbacaan. 566. Keterbacaan. 567. Keterbacaan. 568. Keterbacaan. 569. Keterbacaan. 570. Keterbacaan. 571. Keterbacaan. 572. Keterbacaan. 573. Keterbacaan. 574. Keterb

**DOKUMENTASI KEGIATAN CAMAT LUMAJANG  
PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2025**

No	Dokumentasi kegiatan	Keterangan
1		<p>Camat Lumajang Drs. Pujianto Bersama Lurah Jogoyudan dan Ketua Proklim RW 1 menghadiri dan mengikuti penyerahan penghargaan Proklim Tahun 2025 yang bertempat di Hotel Grand Sahid Jaya Jl jenderal Sudirman No.Kav 86 Karet Tengsin, Tanah Abang Jakarta Pusat, 1-3 Desember 2025.</p>
2		<p>~Jalan Sehat &amp; Sarapan Bersama Kecamatan Lumajang~</p> <p>Jumat, 5 Desember 2025 Kecamatan Lumajang melaksanakan giat jalan sehat yang dipimpin oleh Camat Lumajang Drs. Pujianto, menempuh rute memutari kantor Kecamatan, berjalan hingga Stadion Barat, kemudian kembali ke Kantor Kecamatan Lumajang. Suasana penuh semangat, kompak,</p>

		<p>dan ceria mewarnai kegiatan pagi ini.</p> <p>Usai kegiatan, seluruh peserta menikmati sarapan sederhana bersama di halaman kantor Kecamatan Lumajang, yang tetap menghadirkan kehangatan dan kebersamaan.</p> <p>Giat ini diikuti oleh ASN dan Non ASN Kecamatan Lumajang serta jajaran Kelurahan se-Kecamatan Lumajang. Semoga menjadi energi positif dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.</p>
<p>3</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri Grand opening Kampung Roti dan Kopdes Merah Putih Desa Banjarwaru Program Desa Berdaya Koperasi Merah Putih bertempat di Balai Desa Banjarwaru, Senin 8 Desember 2025</p>
<p>4</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto mengikuti giat Pemusnahan Barang Rampasan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap (Inkracht Van Gewijsde) dan sebagai wujud akuntabilitas public terhadap kinerja Kejaksaan Negeri Lumajang, bertempat di Halaman</p>

		<p>Kantor Brigjen Slamet Riyadi No 131 Lumajang, 10 Desember 2025</p>
<p>5</p>	 <p>Kecamatan Lumajang Jawa Timur Indonesia 32°C 90°F 2025-12-10(Rab) 02:00 (PM)</p>	<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto memonitoring terkait persiapan Penjaringan Perangkat Desa Banjarwaru, bertempat di Balai Desa Banjarwaru, Rabu, 10 Desember 2025</p>

6



## 📍 Rapat Staf Bulan Desember 2025

Kecamatan Lumajang melaksanakan Rapat Staf Bulan Desember Tahun 2025 yang dipimpin langsung oleh Camat Lumajang, Drs. Pujiyanto

Kegiatan berlangsung di Ruang Arya Dikara Kecamatan Lumajang pada Rabu pagi, 10 Desember 2025 dan diikuti oleh seluruh ASN dan Non ASN Kecamatan Lumajang

Dalam rapat ini disampaikan evaluasi kinerja pelayanan selama tahun 2025, penguatan kedisiplinan, serta peningkatan koordinasi antar bidang menjelang akhir tahun. Selain itu, dibahas pula tindak lanjut program strategis serta kesiapan menghadapi agenda kegiatan penutup tahun.

Melalui rapat ini diharapkan seluruh jajaran semakin solid, profesional, dan siap memberikan pelayanan terbaik bagi masyarakat Kecamatan Lumajang

7



## Giat Kerja Bakti Bersih Makam TPU Jogoyudan




Dalam rangka memperingati Hari Jadi Lumajang (HARJALU) ke-770, Camat Lumajang Drs. Pujiyanto bersama seluruh ASN dan Non ASN baik di Internal Kecamatan Lumajang maupun Kelurahan se-Kecamatan Lumajang hadir dan mengikuti kegiatan Kerja Bakti Bersih Makam di TPU Jogoyudan pada Jumat, 12 Desember 2025.

Kegiatan dimulai sejak pagi pukul 06.00 WIB, diawali dengan apel singkat dan arahan. Seluruh peserta mengenakan pakaian olahraga masing-masing dan membawa peralatan kerja bakti untuk mendukung kegiatan pembersihan. Dengan penuh semangat, jajaran kecamatan dan kelurahan bergotong royong membersihkan area makam, merapikan lingkungan, serta memastikan area TPU tetap terawat, bersih, dan nyaman bagi para peziarah.

Giat ini juga menjadi ajang mempererat silaturahmi, memperkuat kekompakan, serta meningkatkan rasa kepedulian bersama dalam menjaga fasilitas umum dan lingkungan sekitar.

Terima kasih kepada seluruh peserta dan jajaran yang telah hadir dan berpartisipasi aktif. Semoga kebersamaan hari ini membawa keberkahan dan semangat baru untuk terus memberikan pelayanan terbaik bagi masyarakat.

<p>8</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujianto kegiatan Khotmil Qur'an dan Istighosah Qubro dalam rangka HARI JADI LUMAJANG (Harjalu) ke 770 Kabupaten Lumajang Tahun 2025 yang bertempat di Peringgitan Pendopo Arya Wiraraja Kabupaten Lumajang, Minggu, 14 Desember 2025</p>
<p>9</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujianto menghadiri Prosesi HARJALU 700 Tahun 2025 yang bertempat di pendopo Arya Wiraraja Kabupaten Lumajang, Senin 15 Desember 2025</p>
<p>10</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujianto menghadiri terkait persetujuan 3 RAPERDA yang bertemapt di Ruang Rapat DPRD Kabupaten Lumajang, 15 Desember 2025</p>

<p>11</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri Pelaksanaan Parade Musik Etnik Tradisional (Musik Dhangglung) Tahun 2025 yang bertempat di LSS sebelah selatan Stadion Semeru, Senin Malam 15 Desember 2025</p>
<p>12</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto membuka kegiatan Peningkatan Kapasitas Kader Posyandu dan Tim Pembina Posyandu yang bertempat di Gedung Aula Raden Pandji Darkosoegondo Lantai II Kecamatan Lumajang, Selasa, 16 Desember 2025.</p>
<p>13</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri GEMARIKAN dengan sasaran penerima 150 orang dari keluarga resiko stunting bersama Ketua Forikan Kecamatan Lumajang bertempat di Balai Desa Banjarwaru, pada hari Rabu 17 Desember 2025</p>

		
<p>14</p>	 	<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri kegiatan Kejuaraan Kabupaten (Kejurkab) Drum Band Tahun 2025 yang bertempat di Depan Kantor Kecamatan Lumajang, Sabtu 20 Desember 2025</p>
<p>15</p>	 	<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri dan mengikuti Rapat Koordinasi pengelolaan Keuangan Daerah terkait dengan pemanfaatan Bantuan tidak terduga oleh Dirjen Bina Keuangan Daerah Kementerian Dalam Negeri yang bertempat di Ruang Rapat Nararya Kirana Lt 3 Setda Kabupaten Lumajang, 19 Desember 2025</p>

<p>16</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri dan mengikuti Gebyar UMKM yang bertempat di Halaman Stadion Barat, Minggu Malam, 21 Desember 2025</p>
<p>17</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri dan mengikuti kegiatan Konveksi Pengawasan Tahun 2025 yang bertempat di GOR Wira Bhakti Kabupaten Lumajang, Selasa 22 Desember 2025</p>
<p>18</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri dan membuka kegiatan penyaluran Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun 2025 sejumlah 20 KPM yang bertempat di Balai Desa Boreng, Selasa, 23 Desember 2025</p>

		
19		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto memonitoring BKK Dusun Kuwung Desa Boreng, Selasa 23 Desember 2025</p>
20		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri Rapat Koordinasi Penyusunan Kebijakan dalam bentuk Produk Hukum Daerah untuk Kepala Perangkat Daerah/Unit Kerja yang bertempat di Ruang Rapat Lantai III Nararya Kirana, Rabu 24 Desember 2025</p>
21		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri giat uji emisi kendaraan bermotor gratis bagi roda 2 dan roda 4. Berkenaan hal tersebut, diharap dukungan Saudara untuk berpartisipasi mengikuti kegiatan tersebut, pada : Hari / Tanggal : Kamis/ 18 Desember 2025.  Jam : 09.00 WIB – Selesai.  Acara : Uji emisi kendaran bermotor gratis  Tempat : Terminal MPU Lumajang Jl. Gubernur Suryo, Lumajang.  Catatan : - Mengujikan 1 (satu) Kendaraan bermotor operasional Perangkat Daerah; - Inspektur Daerah/ Sekretaris DPRD/ Ka.</p>

		<p>Dinas/ Badan/ Satuan Polisi PP/ Camat/ Direktur BUMD menghadirkan 5 (lima) orang staf dengan membawa kendaraan operasional dinas/pribadi (Roda 2/Roda 4); - Mengisi daftar hadir melalui link : <a href="https://bit.ly/daftarujemisilmj">https://bit.ly/daftarujemisilmj</a></p>
22		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri giat Peringatan HDI dan Pelantikan Pengurus PPDI yang bertempat di Pendopo Aryawiraraja Kabupaten Lumajang, Minggu 28 Desember 2025</p>
23		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto mensurvei KDMP Kelurahan Citrodiwangsan Kecamatan Lumajang, Senin 29 Desember 2025</p>

<p>24</p>		<p>CAMAT LUMAJANG MENINJAU LOKASI USULAN TEMPAT USAHA KKMP JOGOTRUNAN</p> <p>Lokasi eks Kantor PT Pertani di Jl. Jend. Haryono Lumajang, Lingkungan RT 001 RW 008 Kelurahan Jogotrunan, telah diusulkan menjadi tempat usaha Koperasi Merah Putih Kelurahan (KKMP) Jogotrunan. Secara luas dan letak dianggap telah memenuhi ketentuan.</p> <p>Camat Lumajang, Pujiyanto, didampingi Kasi Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Lumajang, Agus Yudiono, Kasi Pemerintahan, Priyanto Satya H., dan Sekretaris Kelurahan Jogotrunan, Chamid Abdul Madjit, pada 29/12/2025, 12.30 WIB, meninjau lokasi tersebut.</p>
<p>25</p>		<p>Camat Lumajang Drs. Pujiyanto menghadiri Khol, Sholawat dan Doa Bersama pada tanggal 30 Desember 2025</p>

