

 PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG KECAMATAN LUMAJANG Kasi Pelayanan Umum		NOMOR SOP		427.90/Kasi Yanmum/12/2022					
		TGL. PEMBUATAN		JANUARI 2022					
		TGL. REVISI		PEBRUARI 2022					
		TGL. EFEKTIF		MARET 2022					
		DISAHKAN OLEH		 Drs. DEDWISUPRAPTO, M.Si NIP. 19701218 199101 1 002					
NAMA SOP		Pelayanan Fasilitas pada Surat Pernyataan Ahli Waris/Surat Keterangan Ahli Waris							
DASAR HUKUM						KUALIFIKASI PELAKSANA			
1. Keputusan Bupati Lumajang Nomor : 188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat.						1. Memahami regulasi tentang administrasi kependudukan. 2. Mampu mengoperasikan komputer. 3. Ramah, rapi, sopan, menarik, rajin, teliti, dan disiplin.			
KETERKAITAN						PERALATAN/PERLENGKAPAN			
1. SOP - Pelayanan Penerbitan Kartu Keluarga. 2. SOP - Pelayanan Kartu Tanda Penduduk (KTP) 3. SOP - Pelayanan Penerbitan Akta Kematian						1. Komputer. 2. Alat Tulis Kantor.			
PERINGATAN						PENCATATAN DAN PENDATAAN			
1. Data lengkap dan benar 2. Berkas lengkap						1. Register			
No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Petugas Locket	Kasi Yanmum	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12
1	Pemohon menyerahkan berkas persyaratan yang lengkap		Ya			Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris dari Kepala Desa/Lurah, KTP-el dan KK Ahli Waris, Surat Kematian	1 Menit		
2	Petugas locket menerima, dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan	Tdk						2 Menit	
3	Kepala Seksi menerima berkas, melakukan verifikasi berkas						5 Menit		
4	Camat menandatangani Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris						5 Menit		
5	Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris diberikan ke Petugas Locket. Diregister.						1 Menit		
6	Petugas Locket menyerahkan Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris ke Pemohon setelah Pemohon menandatangani bukti penerimaan.						1 Menit	Dokumen Surat Pernyataan Waris/Surat Keterangan Ahli Waris	

